

A. DATOS DE LA REUNIÓN			
CONVOCADO POR:	Ing. Miguel Yuqui Ketil, Mgs.		
ORGANIZADOR POR:	Ing. Miguel Yuqui Ketil, Mgs.		
APUNTADOR	Mgs. Karla Orozco Falconí		
LUGAR	Reunión virtual Zoom – ID: 6533055323		
FECHA / HORA INICIO	23-02-2022 11:00am	FECHA / HORA FINALIZACIÓN	23-02-2022 11:45 am
TEMA	Evaluación de la gestión institucional 2021		
PARTICIPANTES	<p>Equipo de Rendición de Cuentas 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mgs. Ángel Morán Herrera, Delegado del Rector • Mgs. Diana Aguilar Pita, Directora de Bienestar Universitario • Mgs. Ana Miranda Romero, Directora DIRCOM • Eco. Víctor Zárate Enríquez, Director Financiero • Mgs. Andrea Núñez, Directora Talento Humano • Mgs. Jessica Leal, Directora Administrativa • Mgs. Karla Villavicencio, Delegada RR. II <p>Equipo de Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mgs. Amanda Masaquiza Campuzano, Experta de Planificación Institucional • Mgs. Emma Moran Cabrera, Analista de Planificación Institucional • Mgs. Karla Orozco Falconí, Analista de Planificación Institucional 		
B. DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Considerando que las instituciones y entidades del sector público, según el artículo 10 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS) y el 93 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC), deben rendir cuentas sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos • Cumplimiento de objetivos y el plan estratégico de la entidad • Planes operativos anuales • Ejecución del presupuesto institucional (presupuesto aprobado y ejecutado) • Presupuesto general y presupuesto participativo • Contratación de obras y servicios • Procesos de contratación pública • Cumplimiento de recomendaciones y pronunciamientos emanados por la función de • Transparencia y Control Social (FTCS), y por la Procuraduría General del Estado (PGE) • Adquisición y enajenación de bienes • Compromisos asumidos con la comunidad • Presentación de balances y cumplimiento de obligaciones, en los casos 			

mencionados en la Ley

- Los que sean de trascendencia para el interés colectivo

Las directrices para la ejecución del proceso de rendición de cuentas 2021 fueron emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) mediante resolución N° CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del 10 de marzo del 2021 y en la Guía especializada del proceso de proponer como un espacio participativo, periódico, oportuno, claro y veraz.

El CPCCS establece los formatos para la presentación de los contenidos de la Rendición de Cuentas 2021 los cuales fueron descargados desde la dirección web del Consejo.

La rendición de cuentas se llevará a cabo en cuatro fases:

Fase 0: Conformación equipo responsable del proceso

Fase 1: Elaboración del informe preliminar

Fase 2: Deliberación sobre el informe

Fase 3: Entrega del Informe al CPCCS

Mediante memorando Nro. UNEMI-R-2022-0233-MEM del 02 de febrero de 2022, la máxima autoridad de la institución designó al equipo responsable del proceso, periodo 2021

El Equipo responsable del proceso se reunió el miércoles 23 de febrero de 2022, a las 11:00 am en la sala de reuniones virtuales de rectorado para realizar la evaluación de la gestión institucional 2021 mediante la revisión de la propuesta del Informe de Gestión institucional 2021 (versión preliminar), el cual evidencia los resultados del quehacer institucional en el periodo 2021.

Una vez realizada la revisión de los resultados institucionales, se procede a realizar los ajustes pertinentes de acuerdo a lo observado por el equipo responsable:

OBSERVACIÓN	MODIFICACIONES REALIZADAS
Punto 7.1.4 Bienestar Estudiantil: Incorporar el tema de vacunación contra el COVID-19	La Dirección de Planificación incorpora punto 7.1.4.5 <i>Vacunación contra el COVID – 19 (total de beneficiarios)</i> en función a los sustentos presentado por la Dirección de Bienestar Universitario. En el 2021, la UNEMI en coordinación con el Ministerio de Salud y el GAD Municipal de Milagro funcionó como centro de vacunación contra la COVID-19 facilitando la infraestructura, logística, la participación de personal administrativo, de servicios y de estudiantes de la Facultad de Salud.
Punto 7.3 Vinculación con la Sociedad: Incorporar el tema de movilidad estudiantil y docente	La Dirección de Planificación incorpora punto 7.3.2 <i>Movilidad Docente y Estudiantil</i> en función a los sustentos presentado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales. En el 2021, la UNEMI promovió la movilidad (internacional) a docentes y estudiantes, en modalidad virtual y presencial, con la finalidad de aumentar el nivel académico con el apoyo de diferentes estilos de aprendizaje.

Punto 7.4.5 Comunicación Interna y Externa;	Se realiza la modificación de la Tabla 62, estableciendo el indicador de redes sociales en relación al número de seguidores, de conformidad con lo solicitado por la Directora de Comunicación Institucional mediante correo electrónico del 23 de febrero de 2021.
---	---

C. CONCLUSIONES

Se realizó la evaluación de la gestión institucional mediante la revisión de la propuesta del informe de Rendición de Cuentas 2021 (versión preliminar) por parte de los miembros de la Comisión designada para el efecto y de acuerdo a las observaciones emitidas se realizaron los ajustes correspondientes.

D. ANEXOS

1	Propuesta del informe de Rendición de Cuentas 2021 (versión preliminar)
---	---

**E. PLANES DE ACCIÓN Y COMPROMISOS
ASUMIDOS**

RESPONSABLE

Presentar a la máxima autoridad la propuesta final del Informe de Gestión Institucional 2021 para revisión y consideración de aprobación.	Dirección de Planificación Institucional
Coordinar el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2021.	Dirección de Comunicación Institucional Dirección de Relaciones Interinstitucionales Dirección de Planificación Institucional

NOMBRE Y APELLIDO

FIRMA

Mgs. Ángel Morán Herrera
Asesor de Rectorado
Delegado del Rector



Firmado electrónicamente por:
**ANGEL ANTONIO
MORAN HERRERA**

Mgs. Diana Aguilar Pita
Directora de Bienestar Universitario

Mgs. Ana Miranda Romero
Directora de Comunicación Institucional



Firmado electrónicamente por:
**ANA ELIZABETH
MIRANDA ROMERO**

Eco. Víctor Zárate Enríquez
Director Financiero



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA MABEL
NUNEZ ESTRELLA**

Mgs. Andrea Núñez Estrella
Directora Talento Humano



Firmado electrónicamente por:
**JESSICA
MARIELA LEAL
BRIONES**

Mgs. Jessica Leal Briones
Directora Administrativa



Firmado electrónicamente por:
**KARLA DEL ROSARIO
VILLAVICENCIO
MORALES**

Mgs. Karla Villavicencio Morales
Delegada RR. II



Firmado electrónicamente por:
**AMANDA CECILIA
MASAQUIZA
CAMPUZANO**

Mgs. Amanda Masaquiza Campuzano
Experta de Planificación Institucional



Firmado electrónicamente por:
**EMMA ISABEL
MORAN CABRERA**

Mgs. Emma Moran Cabrera
Analista de Planificación Institucional



Firmado electrónicamente por:
**KARLA ALEXANDRA
OROZCO FALCONI**

Mgs. Karla Orozco Falconí
Analista de Planificación Institucional