

**Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0126-MEM**

**Milagro, 11 de abril de 2024**

**PARA:** Sra. Dra. Mayra José D'Armas Regnault  
**Vicerrectora de Vinculación**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo para recopilación de material audiovisual necesario para la ejecución del proyecto relacionado al rescate de saberes ancestrales.

De mi consideración:

Estimada Doctora, en relación a la propuesta enfocada en el rescate de saberes ancestrales emitida por parte de esta unidad organizacional con la finalidad de poder contribuir con los indicadores de acreditación relacionados con la parte cultural, la misma que implica la generación de contenido audiovisual de diferentes regiones de nuestro territorio, por la naturaleza de los mismos, se vuelve necesario la visita a diferentes sectores de estas regiones.

En virtud de lo anteriormente mencionado y con la finalidad de poder continuar con esta propuesta me permito solicitar de manera cordial que por su intermedio se gestione la asignación de un vehículo institucional que garantice el cumplimiento del cronograma que se detalla a continuación:

Nº	FECHA Y HORA DE SALIDA	FECHA Y HORA DE RETORNO	DESTINO
1	19-04-2024 06:00	19-04-2024 20:00	Milagro – Cuenca
2	22-04-2024 06:00	22-04-2024 20:00	Milagro – Guaranda
3	09-05-2024 06:00	10-05-2024 20:00	Milagro – Ambato – Latacunga - Píllaro
4	16-05-2024 06:00	17-05-2024 20:00	Milagro – Manta – Santa Elena

De la misma manera se solicita que se consideren gastos de movilización (combustible y peajes) para todos los viajes a realizarse.

En el caso de los recorridos ubicados en la tabla con los números 1 y 2 se solicita considerar el pago de horas suplementarias para el conductor o conductores asignados.

En cuanto a los recorridos con los números 3 y 4 se deberá solicitar el pago de viáticos para el conductor o conductores asignados, así como también, para el personal administrativo que forma parte de esta unidad organizacional y que estará a cargo de la

**Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0126-MEM**

**Milagro, 11 de abril de 2024**

recopilación de información, a continuación, se detalla a los servidores delegados:

Nº	NÓMINA
1	Sr. Mauricio Ruíz González
2	Mgs. Leonardo Rosero Santistevan

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Edinzon Gustavo Montero Zamora  
**COORDINADOR DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA**

Anexos:

- SOLICITUDES\_VEHÍCULOS
- PRYECTO\_SABERES\_ANCESTRALES

lr



Firmado electrónicamente por:  
EDINZON GUSTAVO  
MONTERO ZAMORA

**Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM**

**Milagro, 16 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó  
**Rector**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo para recopilación de material audiovisual necesario para la ejecución del proyecto relacionado al rescate de saberes ancestrales.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0126-MEM, suscrito por el Coordinador de Difusión Cultural y Artística, el cual solicita la asignación de un vehículo institucional, con el objetivo de generar contenido audiovisual en diversas regiones de nuestro territorio, me permito detallar la necesidad de dicho vehículo según el siguiente itinerario;

Nº	Fecha y hora de salida	Fecha y hora de retorno	Destino	Responsables de la Gira
1	19-04-2024 06:00 am	19-04-2024 20:00 pm	Milagro - Cuenca	MSc. Leonardo Rosero Santistevan – Ing. Mauricio Ruiz González
2	22-04-2024 06:00 am	22-04-2024 20:00 pm	Milagro - Guaranda	MSc. Leonardo Rosero Santistevan – Ing. Mauricio Ruiz González
3	09-05-2024 06:00 am	10-05-2024 20:00 pm	Milagro – Ambato – Latacunga - Pillaro	MSc. Leonardo Rosero Santistevan – Ing. Mauricio Ruiz González
4	16-05-2024 06:00 am	10-05-2024 20:00 pm	Milagro – Manta – Sta. Elena	MSc. Leonardo Rosero Santistevan – Ing. Mauricio Ruiz González

En este contexto, estimado Sr. Rector, se solicita de manera cordial delegara a quien corresponda la asignación de un vehículo institucional para las fechas y horas indicadas.

Es menester mencionar que se debe considerar los gastos de movilización esto es; (combustible y peaje), además de ello, el pago de horas suplementarias al conductor asignado, de la misma forma los viáticos correspondientes a los servidores que se movilizaran a las ciudades de Ambato, Latacunga, Pillaro, Manta y Santa Elena

Con sentimientos de distinguida consideración.

**Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM**

**Milagro, 16 de abril de 2024**

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dra. Mayra José D'Armas Regnault  
**VICERRECTORA DE VINCULACIÓN**

Referencias:

- UNEMI-VICEVIN-2024-0126-MEM

Anexos:

- unemi-vicevin-2024-0126-mem.pdf
- solicitud\_005\_al\_008\_varias0373709001713230577.pdf
- proyecto\_rescate\_de\_saberes\_ancestrales-signed-signed0641705001713230587.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Leonardo Israel Rosero Santistevan  
**Asistente de Difusión Cultural y Artística**

ec



Firmado electrónicamente por:  
**MAYRA JOSE DARMAS  
REGNAULT**

**Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM**

**Milagro, 16 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. Edgar Adrian Muñiz Quezada  
**Director de Mantenimientos Menores y Servicios Generales**

Sr. Mgs. José Arturo Guevara Sandoya  
**Director de Talento Humano**

Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** Disposición: Autorización de solicitud de vehículo para traslado de personal para recopilación de material audiovisual necesario para la ejecución del proyecto relacionado al rescate de saberes ancestrales.

De mi consideración:

En atención a memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM, suscrito por la Dra. Mayra José D'Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación, mediante el que solicita "(...)delegar a quien corresponda, se asigne un vehículo institucional, que será utilizado para traslado de personal para recopilación de material audiovisual necesario para la ejecución del proyecto relacionado al rescate de saberes ancestrales", detallado en la solicitud de vehículo anexo".

Por lo expuesto, este despacho dispone:

**Al Director de Mantenimientos Menores y Servicios Generales:**

- Asignar vehículo institucional, conductor y gastos de movilización (peaje, combustible) con la finalidad de trasladar a la delegación seleccionada.
- Planificar los viáticos al conductor asignado si es pertinente, y según detalle de las solicitudes de vehículo adjunta al presente comunicado.

**Al Director de Talento Humano:**

- Verificar la salida y retorno de la delegación seleccionada.

**A la Directora Financiera:**

- Realizar el pago de viáticos al conductor asignado, y según reporte de novedades presentado por la Dirección de Talento Humano.
- Realizar el pago de viáticos a los servidores descritos en el cuadro de detalle y según memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**RECTOR**

**Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM**

**Milagro, 16 de abril de 2024**

Referencias:

- UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM

Anexos:

- unemi-vicevin-2024-0126-mem.pdf  
- solicitud\_005\_al\_008\_varias0373709001713230577.pdf  
- proyecto\_rescate\_de\_saberes\_ancestrales-signed-signed0641705001713230587.pdf  
- unemi-vicevin-2024-0133-mem.pdf

Copia:

Sra. Dra. Mayra José D'Armas Regnault  
**Vicerrectora de Vinculación**

Sra. Mgs. Elizabeth Celestina Castillo Salvatierra  
**Asistente Administrativa de Vinculación 2**

Sr. Mgs. Leonardo Israel Rosero Santistevan  
**Asistente de Difusión Cultural y Artística**

Sra. Ing. Wendy Tatiana Merchan Muñoz  
**Asistente de Servicios Generales 1**

km/st



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE FABRICIO  
GUEVARA VIEJO**

### PROYECTO

**Tema:** Elaboración de material audiovisual enfocado en el rescate de saberes ancestrales y/o tradiciones de las

**Área:** Gestión de Difusión Cultural y Artística

**Duración:** 9 meses

**Responsable:** Lcdo. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs.

### 1. ANTECEDENTES

La educación formal en el Ecuador con los saberes ancestrales y la cosmovisión andina van tomados de la mano, ya que las instituciones formales educativas tienen un papel importante en el sistema que cumple funciones básicas como: investigar, transmitir valores y renovar la educación conforme se vaya transformando la sociedad.

La modernización con la llegada de las nuevas tecnologías, así como también los efectos de la globalización han provocado un desplazamiento progresivo de los saberes ancestrales siendo relegados en gran medida.

Otro de los factores a considerar en este aspecto es la migración rural-urbana, la misma ha resultado en una pérdida de la transmisión intergeneracional de conocimientos tradicionales. Los jóvenes, al alejarse de sus comunidades de origen, están desconectándose gradualmente de sus raíces culturales, lo que pone en peligro la preservación de saberes ancestrales sobre agricultura, medicina tradicional, rituales religiosos, entre otros aspectos importantes de la identidad cultural ecuatoriana.

La exposición constante a influencias externas ha generado un debilitamiento de la identidad cultural en muchas comunidades ecuatorianas. Los jóvenes, especialmente, están adoptando estilos de vida y valores occidentales, lo que contribuye a la pérdida de conexión con las tradiciones y conocimientos transmitidos por generaciones anteriores.

La preservación de la identidad cultural es esencial para mantener la cohesión social, promover el respeto por la diversidad y fortalecer el sentido de pertenencia de las comunidades. Rescatar y documentar los saberes ancestrales a través de material audiovisual puede contrarrestar los efectos negativos de la globalización al reafirmar la importancia y el valor de las tradiciones locales.

### 2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

Presentar propuestas de material audiovisual relacionadas con la sabiduría ancestral de diferentes regiones del territorio ecuatoriano con la finalidad de fomentar y potenciar los saberes ancestrales en la comunidad universitaria y ciudadanía en general, por medio de videos cortos que deberán publicarse en las redes sociales institucionales.

### **3. MOTIVACIÓN TÉCNICA**

En un mundo donde la globalización y la modernización amenazan con erosionar la identidad cultural, surge la necesidad de preservar los saberes ancestrales y las costumbres locales en Ecuador. En este sentido, el uso de herramientas tecnológicas y recursos audiovisuales se presenta como una solución efectiva y poderosa. La capacidad de estas herramientas para capturar visual y auditivamente la esencia de las tradiciones culturales ofrece una oportunidad invaluable para conservar y difundir conocimientos transmitidos de generación en generación.

El propósito fundamental de la presente propuesta es aprovechar el alcance de las redes sociales y a través de esta capacidad lograr un mayor alcance del material audiovisual que se generará para preservar la diversidad cultural y fortalecer el sentido de identidad en las comunidades ecuatorianas. Al documentar los saberes ancestrales de manera digital buscamos no solo proteger estos conocimientos, sino también proporcionar una plataforma para la transmisión intergeneracional de la cultura y el patrimonio.

Además, la tecnología audiovisual nos brinda la posibilidad de superar barreras geográficas y culturales, permitiendo que las historias y tradiciones de comunidades remotas sean compartidas y apreciadas a nivel nacional e internacional. Este enfoque promueve el respeto por la diversidad cultural y fomenta la solidaridad entre diferentes grupos étnicos y regionales.

En resumen, nuestra motivación técnica se basa en reconocer el potencial transformador del material audiovisual y el amplio alcance de las redes sociales como una herramienta para la preservación cultural y la promoción del diálogo intercultural en Ecuador.

A través de este proyecto, aspiramos a capacitar a las comunidades locales para que cuenten sus propias historias, celebren su herencia cultural y contribuyan a la construcción de un futuro más inclusivo y enriquecedor para todos.



#### **4. JUSTIFICACIÓN LEGAL**

Que, el artículo 27 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “(...) La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional”;

El Estado promoverá el diálogo intercultural en sus múltiples dimensiones. El aprendizaje se desarrollará de forma escolarizada y no escolarizada. La educación pública será universal y laica en todos sus niveles, y gratuita hasta el tercer nivel de educación superior inclusive”;

Que, el artículo 343 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “El sistema nacional de educación tendrá como finalidad el desarrollo de capacidades y potencialidades individuales y colectivas de la población, que posibiliten el aprendizaje, y la generación y utilización de conocimientos, técnicas, saberes, artes y cultura. El sistema tendrá como centro al sujeto que aprende, y funcionará de manera flexible y dinámica, incluyente, eficaz y eficiente. El sistema nacional de educación integrará una visión intercultural acorde con la diversidad geográfica, cultural y lingüística del país, y el respeto a los derechos de las comunidades, pueblos y nacionalidades”;

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”;

Página 2 de 5

Que, el artículo 351 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “El sistema de educación superior estará articulado al sistema nacional de educación y al Plan Nacional de Desarrollo; la ley establecerá los mecanismos de coordinación del sistema de educación superior con la Función Ejecutiva. Este sistema se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El Sistema de Educación Superior se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad y autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global. Estos principios rigen

de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”

Que, el Art. 25 de la constitución de la Republica determina. - Las personas tienen derecho a gozar de los beneficios y aplicaciones del progreso científico y de los saberes ancestrales.

Que, el Art. 57 de la Constitución de la Republica determina .- Se reconoce y garantizará a las comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, de conformidad con la Constitución y con los pactos, convenios, declaraciones y demás instrumentos internacionales de derechos humanos, los siguientes derechos colectivos: en el inciso 12.- Mantener, proteger y desarrollar los conocimientos colectivos; sus ciencias, tecnologías y saberes ancestrales; los recursos genéticos que contienen la diversidad biológica y la agrobiodiversidad; sus medicinas y prácticas de medicina tradicional, con inclusión del derecho a recuperar, promover y proteger los lugares rituales y sagrados, así como plantas, animales, minerales y ecosistemas dentro de sus territorios; y el conocimiento de los recursos y propiedades de la fauna y la flora.

Que, el Art. 277.- Para la consecución del buen vivir, serán deberes generales del Estado: inciso 6. Promover e impulsar la ciencia, la tecnología, las artes, los saberes ancestrales y en general las actividades de la iniciativa creativa comunitaria, asociativa, cooperativa y privada.

Que, el Art. 385.- El sistema nacional de ciencia, tecnología, innovación y saberes ancestrales, en el marco del respeto al ambiente, la naturaleza, la vida, las culturas y la soberanía, tendrá como finalidad: incisos 1. Generar, adaptar y difundir conocimientos científicos y tecnológicos. 2. Recuperar, fortalecer y potenciar los saberes ancestrales. 3. Desarrollar tecnologías e innovaciones que impulsen la producción nacional, eleven la eficiencia y productividad, mejoren la calidad de vida y contribuyan a la realización del buen vivir.

Que, el Art. 386.- El sistema comprenderá programas, políticas, recursos, acciones, e incorporará a instituciones del Estado, universidades y escuelas politécnicas, institutos de investigación públicos y particulares, empresas públicas y privadas, organismos no gubernamentales y personas naturales o jurídicas, en tanto realizan actividades de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y aquellas ligadas a los saberes ancestrales.

Que, el Art. 387.- Será responsabilidad del Estado: inciso 2. Promover la generación y producción de conocimiento, fomentar la investigación científica y tecnológica, y potenciar los saberes ancestrales, para así contribuir a la realización del buen vivir, al sumak kawsay.

Que, el Art. 388.- El Estado destinará los recursos necesarios para la investigación científica, el desarrollo tecnológico, la innovación, la formación científica, la recuperación y desarrollo de saberes ancestrales y la difusión del conocimiento. Un porcentaje de estos recursos se destinará a financiar proyectos mediante fondos concursables. Las organizaciones que reciban fondos públicos estarán sujetas a la rendición de cuentas y al control estatal respectivo.

## **REGLAMENTO DE FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

Que, el Reglamento de Régimen Académico, en el artículo 4 determina que, “Las funciones sustantivas que garantizan la consecución de los fines de la educación superior, de conformidad con lo establecido en el artículo 117 de la LOES, en el inciso c) Vinculación.- La vinculación con la sociedad, como función sustantiva, genera capacidades e intercambio de conocimientos acorde a los dominios académicos de las IES para garantizar la construcción de respuestas efectivas a las necesidades y desafíos de su entorno. Contribuye con la pertinencia del quehacer educativo, mejorando la calidad de vida, el medio ambiente, el desarrollo productivo y la preservación, difusión y enriquecimiento de las culturas y saberes.

Se desarrolla mediante un conjunto de planes, programas, proyectos e iniciativas de interés público, planificadas, ejecutadas, monitoreadas y evaluadas de manera sistemática por las IES, tales como: servicio comunitario, prestación de servicios especializados, consultorías, educación continua, gestión de redes, cooperación y desarrollo, difusión y distribución del saber; que permitan la democratización del conocimiento y el desarrollo de la innovación social.

La vinculación con la sociedad se articula con la función sustantiva de docencia, para la formación integral de los estudiantes, que complementan la teoría con la práctica en los procesos de enseñanza-aprendizaje, promoviendo espacios de experiencia vivencial y reflexión crítica. Se articula con la investigación, al posibilitar la identificación de necesidades y la formulación de preguntas que alimenten las líneas, programas y proyectos de investigación; al propiciar el uso social del conocimiento científico y los saberes”.

## **5. METODOLOGÍA**

La presente propuesta tiene la finalidad de realizar publicaciones mensuales de videos cortos que contengan información valiosa relacionada con tradiciones y culturas de determinadas zonas del territorio ecuatoriano en las redes sociales institucionales, estas publicaciones se realizarán dos veces al mes a partir del mes de abril del 2024.

## 6. RECURSOS



Teniendo en consideración que la propuesta está basada en videos cortos que posteriormente deberán ser publicados en las redes institucionales es necesario contar con recursos tecnológicos y adicionalmente el contingente humano que se encargará del levantamiento de información considerar lo siguiente:

### DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

1. Lineamientos para el manejo de la línea gráfica institucional.
2. Revisión del material audiovisual elaborado.
3. Publicación de los videos en las diferentes redes sociales institucionales.

### VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN

1. Asignación de estudiantes practicantes de preferencia de las carreras de Comunicación Social, Turismo y Multimedia.

RESPONSABILIDADES	NOMBRES / CARGOS	FIRMAS
ELABORADO POR:	Lcdo. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs. <b>ASISTENTE DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</b>	 Firmado electrónicamente por: LEONARDO ISRAEL ROSERO SANTISTEVAN
REVISADO Y APROBADO POR:	Dr. Gustavo Montero Zamora, Mgs. <b>COORDINADOR DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</b>	 Firmado electrónicamente por: EDINZON GUSTAVO MONTERO ZAMORA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>LIRS-004-2024</b>			FECHA DE SOLICITUD <b>18/04/2024</b>		
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
				ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>LEONARDO ROSERO SANTISTEVAN</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ASISTENTE DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>AMBATO – PÍLLARO - LATACUNGA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GESTIÓN DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>09/05/2024</b>	<b>06H00</b>	<b>10/05/2024</b>	<b>20H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Mgs. Leonardo Rosero Santistevan**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:




Gestión: coordinar la logística y acompañar al Instructor de Música y estudiantes de Multimedia que se encuentran realizando sus prácticas en la Gestión de Difusión Cultural y Artística, con la finalidad de que puedan realizar el levantamiento de información audiovisual en los lugares mencionados en el presente documento.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MILAGRO – AMBATO – PÍLLARO - LATACUNGA	09/05/2024	06H00	09/05/2024	20H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MILAGRO – AMBATO – PÍLLARO - LATACUNGA	10/05/2024	10H00	10/05/2024	20H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Banco Pichincha</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	No. DE CUENTA: <b>2201667141</b>
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LEONARDO ISRAEL ROSERO SANTISTEVAN</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>EDINZON GUSTAVO MONTERO ZAMORA</b></p>
<p>LEONARDO ROSERO SANTISTEVAN, MGS. ASISTENTE DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</p>	<p>MONTERO ZAMORA GUSTAVO, MGS. COORDINADOR DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JOSE ARTURO GUEVARA SANDOZA</b></p>	
<p>GUEVARA SANDOZA JOSÉ ARTURO, MGS. DIRECTOR UATH</p>	

Milagro 11 de abril del 2024.

**Sr. ADMINSTRADOR GENERAL**

Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

<b>Destino del viaje:</b> Milagro – Cuenca	
<b>Fecha de Salida :</b> 19 de abril 2024	<b>Fecha de Retorno :</b> 19 de abril 2024
<b>Hora de Salida:</b> 06:00	<b>Hora de Llegada :</b> 20:00
<b>Finalidad y objetivo del viaje:</b> Traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales.	
<b>Tiempo aproximado que va a ser utilizado :</b> 14 Horas	
<b>Número de personas que van a efectuar el viaje :</b> 3	
<b>Profesor o funcionario responsable de la gira:</b> Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs.	
<b>Unidad Acadêmica o Departamento solicitante:</b> Gestión de Difusión Cultural y Artística	



Firmado electrónicamente por:  
**LEONARDO ISRAEL  
ROSERO SANTISTEVAN**

**RESPONSABLE DE GIRA**



Firmado electrónicamente por:  
**EDINZON GUSTAVO  
MONTERO ZAMORA**

**DIRECTOR DE ÁREA DEPARTAMENTAL**

**Nombre:** Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs

**Nombre:** Dr. Gustavo Montero Zamora Msc.

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

**Observación:** \_\_\_\_\_

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**

TRANSPORTE INSTITUCIONAL

TRANSPORTE CONTRATADO

<b>Vehículo:</b>	<b>Marca:</b>	<b>Placa :</b>
<b>Conductor:</b>		<b>C.I</b>
<b>PERIODO AUTORIZADO</b>	<b>DIAS Y HORARIOS AUTORIZADOS</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<input type="checkbox"/> <b>LABORABLES</b> LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/> <b>NO LABORABLES</b> <b>H. SÁBADO</b> De ____ Hasta ____ <b>H. DOMINGO</b> De ____ Hasta ____
<b>Fecha de Caducidad :</b>	<b>HORARIO:</b> De _____ Hasta _____	

**OBSERVACIONES:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ADMINISTRADOR  
GENERAL**

\_\_\_\_\_  
**DIRECTOR  
ADMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_  
**CONDUCTOR**

**Fecha de Autorización:**

Original: DIRECTOR FINANCIERO Copia 1: CONTABILIDAD Copia 2 USUARIO Copia 3:

Milagro 11 de abril del 2024.

**Sr. ADMINSTRADOR GENERAL**

Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

<b>Destino del viaje:</b> Milagro – Guaranda	
<b>Fecha de Salida :</b> 22 de abril 2024	<b>Fecha de Retorno :</b> 22 de abril 2024
<b>Hora de Salida:</b> 06:00	<b>Hora de Llegada :</b> 20:00
<b>Finalidad y objetivo del viaje:</b> Traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales.	
<b>Tiempo aproximado que va a ser utilizado :</b> 14 Horas	
<b>Número de personas que van a efectuar el viaje :</b> 3	
<b>Profesor o funcionario responsable de la gira:</b> Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs.	
<b>Unidad Acadêmica o Departamento solicitante:</b> Gestión de Difusión Cultural y Artística	



Firmado electrónicamente por:  
**LEONARDO ISRAEL  
ROSERO SANTISTEVAN**

**RESPONSABLE DE GIRA**



Firmado electrónicamente por:  
**EDINSON GUSTAVO  
MONTERO ZAMORA**

**DIRECTOR DE ÁREA DEPARTAMENTAL**

**Nombre:** Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs

**Nombre:** Dr. Gustavo Montero Zamora Msc.

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

**Observación:** \_\_\_\_\_

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**

TRANSPORTE INSTITUCIONAL

TRANSPORTE CONTRATADO

<b>Vehículo:</b>	<b>Marca:</b>	<b>Placa :</b>
<b>Conductor:</b>		<b>C.I</b>
<b>PERIODO AUTORIZADO</b>	<b>DÍAS Y HORARIOS AUTORIZADOS</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<input type="checkbox"/> <b>LABORABLES</b> LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/> <b>NO LABORABLES</b> <b>H. SÁBADO</b> De ____ Hasta ____
<b>Fecha de Caducidad :</b>	<b>HORARIO:</b> De ____ Hasta ____	<b>H. DOMINGO</b> De ____ Hasta ____

**OBSERVACIONES:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ADMINISTRADOR  
GENERAL**

\_\_\_\_\_  
**DIRECTOR  
ADMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_  
**CONDUCTOR**

**Fecha de Autorización:** \_\_\_\_\_

Original: DIRECTOR FINANCIERO Copia 1: CONTABILIDAD Copia 2 USUARIO Copia 3:

Milagro 11 de abril del 2024.

**Sr. ADMINSTRADOR GENERAL**

Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

<b>Destino del viaje:</b> Milagro – Ambato – Latacunga - Píllaro	
<b>Fecha de Salida :</b> 09 de mayo 2024	<b>Fecha de Retorno :</b> 10 de mayo 2024
<b>Hora de Salida:</b> 06:00	<b>Hora de Llegada :</b> 20:00
<b>Finalidad y objetivo del viaje:</b> Traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales.	
<b>Tiempo aproximado que va a ser utilizado :</b> 2 Días	
<b>Número de personas que van a efectuar el viaje :</b> 3	
<b>Profesor o funcionario responsable de la gira:</b> Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs.	
<b>Unidad Acadêmica o Departamento solicitante:</b> Gestión de Difusión Cultural y Artística	



Firmado electrónicamente por:  
**LEONARDO ISRAEL  
ROSERO SANTISTEVAN**

**RESPONSABLE DE GIRA**



Firmado electrónicamente por:  
**EDINZON GUSTAVO  
MONTERO ZAMORA**

**DIRECTOR DE ÁREA DEPARTAMENTAL**

**Nombre:** Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs

**Nombre:** Dr. Gustavo Montero Zamora Msc.

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

**Observación:** \_\_\_\_\_

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**

TRANSPORTE INSTITUCIONAL

TRANSPORTE CONTRATADO

<b>Vehículo:</b>	<b>Marca:</b>	<b>Placa :</b>
<b>Conductor:</b>		<b>C.I</b>
<b>PERIODO AUTORIZADO</b>	<b>DIAS Y HORARIOS AUTORIZADOS</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<input type="checkbox"/> <b>LABORABLES</b> LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/> <b>NO LABORABLES</b> <b>H. SÁBADO</b> De ____ Hasta ____
<b>Fecha de Caducidad :</b>	<b>HORARIO:</b> De ____ Hasta ____	<b>H. DOMINGO</b> De ____ Hasta ____

**OBSERVACIONES:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ADMINISTRADOR  
GENERAL**

\_\_\_\_\_  
**DIRECTOR  
ADMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_  
**CONDUCTOR**

**Fecha de Autorización:** \_\_\_\_\_

Original: DIRECTOR FINANCIERO Copia 1: CONTABILIDAD Copia 2 USUARIO Copia 3:



Milagro 11 de abril del 2024.

**Sr. ADMINSTRADOR GENERAL**

Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

<b>Destino del viaje:</b> Milagro – Manta – Santa Elena	
<b>Fecha de Salida :</b> 16 de mayo 2024	<b>Fecha de Retorno :</b> 17 de mayo 2024
<b>Hora de Salida:</b> 06:00	<b>Hora de Llegada :</b> 20:00
<b>Finalidad y objetivo del viaje:</b> Traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales.	
<b>Tiempo aproximado que va a ser utilizado :</b> 2 Días	
<b>Número de personas que van a efectuar el viaje :</b> 3	
<b>Profesor o funcionario responsable de la gira:</b> Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs.	
<b>Unidad Académica o Departamento solicitante:</b> Gestión de Difusión Cultural y Artística	



Firmado electrónicamente por:  
**LEONARDO ISRAEL**  
**ROSERO SANTISTEVAN**

**RESPONSABLE DE GIRA**



Firmado electrónicamente por:  
**EDINZON GUSTAVO**  
**MONTERO ZAMORA**

**DIRECTOR DE ÁREA DEPARTAMENTAL**

**Nombre:** Lic. Leonardo Rosero Santistevan, Mgs

**Nombre:** Dr. Gustavo Montero Zamora Msc.

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

**Observación:** \_\_\_\_\_

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**

**TRANSPORTE INSTITUCIONAL**

**TRANSPORTE CONTRATADO**

<b>Vehículo:</b>	<b>Marca:</b>	<b>Placa :</b>
<b>Conductor:</b>	<b>C.I</b>	
<b>PERIODO AUTORIZADO</b>	<b>DIAS Y HORARIOS AUTORIZADOS</b>	
<b>Fecha de Inicio:</b>	<input type="checkbox"/> <b>LABORABLES</b> LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/> <b>NO LABORABLES</b> <b>H. SÁBADO</b> De ____ Hasta ____ <b>H. DOMINGO</b> De ____ Hasta ____
<b>Fecha de Caducidad :</b>	<b>HORARIO:</b> De _____ Hasta _____	

**OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_  
**ADMINISTRADOR GENERAL**

\_\_\_\_\_  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

\_\_\_\_\_  
**CONDUCTOR**

**Fecha de Autorización:**

Original: DIRECTOR FINANCIERO Copia 1: CONTABILIDAD Copia 2 USUARIO Copia 3:



**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION**

**N° 34 2024**

**Traslado al territorio de** Ambato - Píllaro - Latacunga **Fecha:** 09/5/2024  
**al** Interior **Hasta:** 10/5/2024  
**Coficiente:** 0

Milagro , 22 de abril de 2024

<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nro. Días</b>	<b>Viáticos</b>
Mauricio Fabián Ruíz González	Instructor	1	80,00
Leonardo Rosero Santistevan	Asistente	1	80,00
Eduardo Vicente Mosquera Pinela	Conductor	1	80,00
TOTAL			240,00

**Observación**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor del Instructor Ing. Mauricio Fabián Ruíz González, Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan, Conductor Eduardo Vicente Mosquera Pinela, para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales.

Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro, del 09 al 10 de Mayo del 2024

**ELABORADO POR:**



Firmado electrónicamente por:  
**JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE**

**LCDO. Jean Carlos Vargas Navarrete**  
Asistente Técnico de Contabilidad 3

**APROBADO POR:**



Firmado electrónicamente por:  
**HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ**

**Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs**  
Contador

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		210	22	04	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2024-0775-MEM: Por autorización de viáticos a favor del Instructor Ing. Mauricio Fabián Ruíz González, Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan, y Conductor asignado, para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales ruta: Milagro ¿ Ambato ¿ Latacunga ¿ Pillaro, del 09 al 10 de Mayo del 2024

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: KATHERINE GABRIELA ZUMBA ALTAMIRANO</p>	
FECHA: 22/04/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 065-CONT-2024**

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

Viáticos	( x )	Movilización	( )
Pasaje aéreo	( )	Ayuda Económica	( )
Pasaje Terrestre	( )	Gastos Varios	( )
Inscripción	( )	para movilización de vehículo	

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor del Instructor Ing. Mauricio Fabián Ruíz González, Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan, Conductor Eduardo Mosquera Pinela, para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro, del 09 al 10 de Mayo del 2024

La actividad durará 1 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del  al

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO POR LEY	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT		
					70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Mauricio Ruíz González	Instructor	v \$ 80,00			\$ -	\$ 80,00
2	Leonardo Rosero Santistevan	Asistente	v \$ 80,00			\$ -	\$ 80,00
3	Eduardo Mosquera Pinela	Conductor	v \$ 80,00			\$ -	\$ 80,00
<b>SUMAN</b>				\$ -	\$ -	\$ -	\$ 240,00

Anticipo de viatico a favor del Instructor Ing. Mauricio Fabián Ruíz González, Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan, Conductor Eduardo Mosquera Pinela, para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro

**OBSERVACIONES**

**CONTROL PRESUPUESTARIO**


PRESUPUESTO	PARTIDA

 Firmado electrónicamente por:  
JEAN CARLOS VARGAS  
NAVARRETE

Lcdo. Jean Vargas Navarrete  
Asistente Técnico de Contabilidad 3

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro 29 de abril de 2024

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

 Firmado electrónicamente por:  
HENRY LUIS  
PENAHERRERA VELOZ

Ing. Henry PeñaherreraVeloz, Mgs.  
Contador General

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
**COMPROBANTES DE EGRESOS**

N.-

181E 33459

Valor \$.

80,00

**BENEFICIARIO:** ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO ISRAEL

**RUC/CEDULA:** 0921764296

**CONCEPTO:** Anticipo de viáticos a favor del Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro

**Doc. Fte:** S/VIATIC # 065-CONT-2024

**N. Rte,Fte.** \_\_\_\_\_

**LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.**

Valor de la fact/ Otro Doc.	\$	80,00
<b>TOTAL</b>	\$	<b>80,00</b>
<b>DEDUCCIONES</b>		
Retenciones fuente:	\$	
Retencion IVA	\$	
Anticipos	\$	
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	\$	-
<b>LIQUIDO A TRANSFERIR</b>	\$	<b>80,00</b>

**Fecha:** Milagro 23 de abril de 2024

SECUENCIAL DE PAGO N.-   
Fecha de Transferencia

Elaborado Por:

Autorizado Por:



Firmado electrónicamente por:  
**JEAN CARLOS VARGAS  
NAVARRETE**



Firmado electrónicamente por:  
**HENRY LUIS  
PENAHERRERA VELOZ**

**Lcdo. Jean Vargas Navarrete  
ASISTENTE TECNICO DE  
CONTABILIDAD 3**

**Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
CONTADOR**



**Observaciones:**



**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.**  
**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO**  
**CUENTA UNICA DEL TESORO**

**N.-181 BCE-245**

23 de abril de 2024

EGRESOS	BENEFICIARIOS	CONCEPTO	VALOR LIQUIDO	CUR PRES	CUR CONT.	FECHA SOL. PAGO	SEC. PAGO
33458	Mauricio Ruiz Gonzalez	Anticipo de viatico por traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro	\$80,00				
33459	Leonardo Rosero Santistevan		\$80,00				
33460	Eduardo Mosquera Pinela		\$80,00				
Elaborado por:		Revisado y Autorizado Por:	Disponibilidad:		Devengado:		
 Firmado electrónicamente por: JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE					 Firmado electrónicamente por: HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ		
Lcdo. Jean Vargas Navarrete		Dir. Financiero	Sección Presupuesto		Sección Contabilidad		
23-04-2024		Fecha: 23 / 04 / 2024	Fecha: 23 / 04 / 2024		Fecha: 23 / 04 / 2024		
Transferido:		Revisión Posterior	Archivo:				
Sección Tesorería Fecha: / / 2024		Supervisión General Fecha: / / 2024	Entregue Conforme: Fecha: / / 2024		Recibi Conforme: Fecha: / / 2024		

**COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL****Entidad:** 181 -0000 -0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**Ejercicio:** 2024  
**No. Fondo Global:** 59  
**No. Entrada:** 141  
**Monto Solicitado:** 80,00  
**Estado:** APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
NO	

**Clase de Fondo:** FAF \_ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES**Descripción:** LEONARDO ROSERO - ASISTENTE, BCE245, CE33459 S/V065 Ant.viatico para el traslado personal de Difusión cultural de Ambato-Latacunga-Pillaró, para obtener inf requerida Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. 9 al 10 de mayo UNEMI-R-2024-0775-MEM**No. de Solicitud:** S/V065 **Fecha Solicitud:** 23/04/2024  
**No. de Doc. de Aprobación:** S/V065 **Fecha de Aprobación:** 23/04/2024  
**No. de Cur Contable:** 112677071

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	0968533430001	SI	NO	NO	80,00

 Firmado electrónicamente por: HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ <hr/> <b>FIRMA RESPONSABLE</b>	 Firmado electrónicamente por: GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA <hr/> <b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b>
---	---

# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2024  
No. Fondo Global: 59  
No. Formulario Interno: 142  
Unidad Gastadora: 001 - VIATICOS AL INTERIOR

RUC/CI Responsable: 0921764296  
Nombre Responsable: ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO ISRAEL  
Monto Fondo Global: 80.00  
Monto Fondo Interno: 80.00  
Estado: APROBADO



TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: LEONARDO ROSERO - ASISTENTE, BCE245, CE33459 S/V065 Ant.viatico para el traslado personal de Difusión cultural de Ambato-Latacunga-Píllaro, para obtener inf requerida Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. 9 al 10 de mayo UNEMI-R-2024-0775-MEM

No. de Solicitud: S/V065 Fecha Solicitud: 23/04/2024  
No. de Doc. Aprobación: S/V065 Fecha Aprobación: 23/04/2024  
No. de CUR Contable: 112677071

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	0921764296	112677071	NO	80.00

 Firmado electrónicamente por: HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ	 Firmado electrónicamente por: GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA
<hr/> <b>FIRMA RESPONSABLE</b>	<hr/> <b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b>



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	No. Preliminar	112677071	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	112677071	23	04	2024
Unid. Desc:	0000	No. Original	112677071			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		1810000000000059000141		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 59 No. de Entrada: 141
		23	04	2024	Fuente Especifica	
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO				

**A F E C T A C I Ó N   C O N T A B L E**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	18100000000	0921764296	59	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	80.00	0.00
2	212	50	0	18100000000	0921764296	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	80.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								80.00	80.00

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 59 No. de Entrada: 141

**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	HPENAHERRER	FIRMA ELECTRONICA:	7B65MEJ6R7NAHBM	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	GGARCIAZ5
FECHA:	23/04/2024	USUARIO:	HPENAHERRERAV	USUARIO:		FECHA:	23/04/2024
		FECHA:	23/04/2024	FECHA:			



R.U.C.: 0501865661001

# FACTURA

No. 001-100-000000603

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1005202401050186566100120011000000006038755431511

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2024-05-10 22:56:12

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1005202401050186566100120011000000006038755431511



HUERTAS QUEZADA CELIG CLEVER

HUERTAS QUEZADA CELIG CLEVER

Dirección Matriz: COTOPAXI LATACUNGA ELOY ALFARO SAN FELIPE

Dirección Sucursal: COTOPAXI ELOY ALFARO SAN FELIPE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO ISRAEL

Identificación: 0921764296001

Fecha Emisión: 10/05/2024

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Valor IVA	IVA	Descuento	Precio Total
060		1.00	Alimentación	11.50	0.00	IVA 0%	0.00	11.50

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.50

### Información Adicional

VENDEDOR: HUERTAS QUEZADA CELIG CLEVER

Nombre ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO ISRAEL  
Correo Lroseros1@unemi.edu.ec  
Dirección Milagro  
Teléfono 0993556462

SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 8%	0.00
SUBTOTAL 5%	0.00
SUBTOTAL IVA%	0.00
SUBTOTAL 0%	11,50
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11,50
TOTAL Descuento	0.00
IVA 15%	0.00
IVA 12%	0.00
IVA 8%	0.00
IVA 5%	0.00
IVA TOTAL%	0.00
PROPINA	0
VALOR TOTAL	11,50

RIERA ALEGRIA GUSTAVO GONZALO

NOTA DE VENTA



GONZALO ALEGRIA

001 - 001

DIR.: AV. BOLIVARIANA S/N  
TELF: 0980338060  
AMBATO - ECUADOR

Nº 0001235

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE

RUC.: 0201195039001

Aut.: SRI.: 1132160858

Fecha de Autorización 16/04/2024

Fecha DIA MES AÑO  
09 05 2024

Sr(es): Leonardo Rosero

Dirección: Milagro

R.U.C.: 0921764296 TELF:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
1	Alimentación	18,00	18,00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO	
ELECTRÓNICO	
TARJETA DE	
CREDITO/DEBITO	
OTROS	

TOTAL 18,00

RECIBI CONFORME ENTREGUE CONFORME

Caicedo Hidalgo Milka Susana / Imprenta GraffyXpress RUC 1802193779001 Aut. 7390 Telf. 2424718

CADUCA: 16/04/2025 Del 1201 al 1800 Original: Adquiriente Copia: Emisor

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1801493907001

FACTURA

No. 004-002-000000471

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

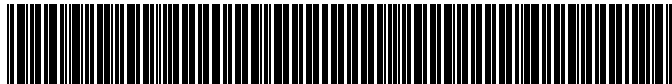
0905202401180149390700120040020000004710000047119

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/05/2024 15:34:14

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0905202401180149390700120040020000004710000047119

ZAMBRANO BARRIONUEVO MERY BEATRIZ

COLONY INN HOTEL

Dirección Matriz: AV 12 DE NOVIEMBRE N 124 Y AV EL REY

Dirección Sucursal: AV 12 DE NOVIEMBRE N 124 Y AV EL REY

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: LEONARDO ROSERO

Identificación: 0921764296

Fecha: 09/05/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: MILAGRO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
204		1.00	HABITACION 204		21.74	0.00	0.00	0.00	21.74

Información Adicional

Agente de Retención: No. Resolución: 1  
Dirección: MILAGRO  
Teléfono: 0993556468  
Email: lroseros1@unemi.edu.ec

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00

SUBTOTAL 15%	21.74
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	21.74
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.26
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



**RESUMEN DE CONSUMOS MEDIANTE COMPROBANTES DE VENTAS**

Referencia : Solicitud / Viáticos # 065 C/E # 33459

VIATICOS 80,00 100%

USUARIO	COMPROBANTES DE VENTAS	FECHA	CONSUMO	VALOR DE FACTURA	VALOR QUE RECONOCE LA LEY
Leonardo Rosero	001-001-0001235	9-may-24	ALIMENTACION	18,00	56,00
	001-100-00000603	10-may-24		11,50	
	176-051-000464049	9-may-24		11,35	
	004-002-000000471	9-may-24	HOSPEDAJE	25,00	
	<b>Total de la Factura de Alimentación y Hospedaje</b>			<b>65,85</b>	
<b>TOTAL</b>					<b>56,00</b>

**ELABORADO POR:**

**APROBADO POR:**



Firmado electrónicamente por:  
**JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE**

*Lcdo Jean Vargas Navarrete*

**ASISTENTE TECNICO DE CONTABILIDAD 3**



Firmado electrónicamente por:  
**HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ**

*Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs.*

**CONTADOR GENERAL**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES****Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
008**FECHA DE INFORME:** 13-05-2024**DATOS GENERALES****APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:** ROSERO  
SANTISTEVAN LEONARDO**PUESTO:** ASISTENTE DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA**LOCALIDAD DE LA COMISION:** AMBATO -  
LATACUNGA**NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:** GESTIÓN DE DIFUSIÓN  
CULTURAL Y ARTÍSTICA**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO – RUÍZ GONZÁLEZ MAURICIO**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****FECHA DE LA COMISIÓN:** DEL 09 AL 10 DE MAYO DEL 2024**INFORME****ANTECEDENTES:**

En atención a la ejecución del Proyecto enfocado en Rescate de Saberes Ancestrales ejecutado por la Gestión de Difusión Cultural y Artística y debidamente aprobado por el Vicerrectorado de Vinculación para el efecto se vuelve necesario recabar material audiovisual que de diferentes sectores de nuestro territorio. En tal virtud se inicia la solicitud de vehículo a través del **Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0126-MEM**. Mediante **Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2024-0133-MEM** se hace la solicitud para la asignación de un vehículo institucional, así como la solicitud para asignación de viáticos para los servidores que se encargarán de la recopilación de información en compañía de dos practicantes de la Carrera de Multimedia. Mediante **Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM** se autoriza el uso de un vehículo institucional, así como también la asignación de viáticos para los servidores comisionados y el conductor asignado.

**DESARROLLO DE LA COMISIÓN:**

El día 09 de mayo del 2024 se procede a iniciar el recorrido, partiendo desde la Universidad Estatal de Milagro a las 04:00 con destino a la ciudad de Ambato, haciendo las paradas necesarias para el consumo de alimentos por parte de los servidores, conductor y practicantes.

Dentro de los lugares visitados el primer día constan:

- Tisaleo
- Riobamba
- Ambato

En cada uno de estos sitios se ubicaron lugares representativos de valor cultural y patrimonial tales como La Casa de Juan Montalvo, la Basílica Catedral de Nuestra Señora de la Elevación, entre otros.

Posteriormente a este recorrido se ubicó el hotel en el cual nos hospedamos para poder descansar y continuar con la ruta al día siguiente

El segundo día se visitaron los siguientes destinos:

- Latacunga
- Salcedo
- Laguna de Yambo

El día 10 de mayo del 2024 posteriormente a la obtención de material audiovisual en la Laguna de Yambo se procede a emprender el viaje de retorno iniciando el recorrido a las 13:50 haciendo las paradas necesarias para el consumo de alimentos por parte de la comisión, cabe mencionar que debido a condiciones climáticas y otras relacionadas con el tráfico se arribó a la ciudad de Milagro a las 22:00, sin que se presenten novedades en el camino.

**CONCLUSIÓN:**

La gestión cultural realizada permite cumplir con el objetivo de difundir cultura no solo a nivel local sino nacional, de la misma manera este tipo de proyectos servirán como soporte en el proceso de acreditación institucional.


**RECOMENDACIÓN Y OBSERVACIONES:**

Continuar el apoyo a este tipo de actividades culturales que fomentan la participación e interés de nuestra comunidad universitaria en el rescate de saberes ancestrales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA:</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA	09-05-2024	10-05-2024				
HORA	04:00	22:00				
Hora Inicio de labores el día de retorno	<b>08:00</b>					
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Milagro – Ambato - Latacunga	09-05-2024	04:00	09-05-2024	15:00
Terrestre	Institucional	Ambato – Latacunga - Milagro	10-05-2024	13:50	10-05-2024	22:00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA					
FECHA	RUC	PROVEEDOR	N° COMPROB DE VENTA	TIPO/GASTO	VALOR \$
09/05/2024	0201195039001	Riera Alegría Gustavo Gonzalo	001-001-1235	Alimentación	\$ 18.00
09/05/2024	1801493907001	Zambrano Barrionuevo Mery Beatriz	004-002-471	Hospedaje	\$ 25.00
10/05/2024	1791415132001	Int Food Services Corp SA	176-051-464049	Alimentación	\$ 11.35
10/05/2024	0501865661001	Huertas Quezada Celig Clever	001-100-603	Alimentación	\$ 11.50
<b>TOTAL</b>					<b>\$65.85</b>

OBSERVACIONES	
<p><b>FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>LEONARDO ISRAEL ROSERO SANTISTEVAN</b></p> </div> <p><b>Nombre: Mgs. Leonardo Rosero Santistevan</b></p>	<p><b>NOTA:</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>



**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO**



Firmado electrónicamente por:  
EDINZON GUSTAVO  
MONTERO ZAMORA

**Nombre: Mgs. Gustavo Montero Zamora**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU  
DELEGADO**



Firmado electrónicamente por:  
JOSE ARTURO GUEVARA  
SANDOYA

**Nombre: Mgs. Arturo Guevara Sandoya**



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 065-CONT-2024**

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

Viáticos	( x )	Movilización	( )
Pasaje aéreo	( )	Ayuda Económica	( )
Pasaje Terrestre	( )	Gastos Varios	( )
Inscripción	( )	para movilización de vehículo	

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2024-0775-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor del, Asistente Msc. Leonardo Rosero Santistevan, para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro, del 09 al 10 de Mayo del 2024

La actividad duró 1 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del  al

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT			
				30% CONCEDIDO POR LEY	70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Leonardo Rosero	Asistente	v \$ 80,00	\$ 24,00	\$ 56,00		\$ 80,00
<b>SUMAN</b>				<b>\$ 24,00</b>	<b>\$ 56,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 80,00</b>

Rendición de viatico a favor del Asistente Msc. Leonardo Rosero para traslado de personal de Difusión Cultural para obtener información requerida para la ejecución de Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. Milagro – Ambato – Latacunga – Píllaro, del 09 al 10 de Mayo del 2024

**OBSERVACIONES**

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

PRESUPUESTO	PARTIDA



Firmado electrónicamente por:  
JEAN CARLOS VARGAS  
NAVARRETE

Lcdo. Jean Vargas Navarrete  
**Asistente Técnico de Contabilidad 3**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro 14 de mayo de 2024

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior



Firmado electrónicamente por:  
HENRY LUIS  
PENAHERRERA VELOZ

Ing. Henry PeñaherreraVeloz, Mgs.  
**Contador General**

**COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS**

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2024

**No. Fondo Global:** 59

**No. Formulario Interno:** 142

**Unidad Gastadora:** 001 - VIATICOS AL INTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0921764296

**Nombre Responsable:** ROSERO SANTISTEVAN LEONARDO ISRAEL

**Monto Fondo Interno:** 80,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

**RENDICION**

**Monto Rendido:** 80,00

**Monto Líquido:** 80,00

**No. Entrada Rendición:** 183

**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS


**Descripción:** LEONARDO ROSERO - ASISTENTE, BCE245, CE33459 S/V065 Ant.viatico para el traslado personal de Difusión cultural de Ambato-Latacunga-Píllaro, para obtener inf requerida Proyecto de Rescate de Saberes Ancestrales. 9 al 10 de mayo UNEMI-R-2024-0775-MEM

**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V065 **Fecha Solicitud:** 14/5/2024

**No. Documento Aprobación:** UNEMI-R-2024-0775-ME **Fecha Aprobación:** 14/5/2024

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	0921764296	1739	1.739	80,00	80,00

 Firmado electrónicamente por: JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE FIRMA RESPONSABLE	 Firmado electrónicamente por: HENRY LUIS PENAHERREIRA VELOZ AUTORIZACION
---	---

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	05	2024	1739	1739
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1545	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 59 No Entrada: 141

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 14/05/2024	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	05	2024	1739
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1545	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 14/05/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JEAN CARLOS VARGAS NAVARRETE</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero