

Hospedaje en Oxford

14 de julio de 2024 - 23 de julio de 2024

George Street Hotel

Núm. de itinerario de Hoteles.com: 72056735353381

George Street Hotel

Check-in

dom. 14 jul.

3 PM

Check-out

mar. 23 jul.

11 AM

Ubicación

15-19 George Street, Oxford, England, OX1 2AB Reino Unido

Información de la habitación

Standard Double Room, 1 Double Bed, No Windows

Reservación para

Jaime Coello, 1 adultos

Solicitudes

1 cama doble

Para no fumadores

Todas las solicitudes especiales, como los servicios en la habitación, el tipo de cama y la preferencia de fumador/no fumador, se comunican a la propiedad. Sin embargo, esto no significa que estén garantizadas y, además, pueden implicar cargos adicionales. Te recomendamos confirmar directamente con la propiedad antes de tu viaje.

Normas de cambios y cancelaciones

Comprendemos que, algunas veces, los planes pueden fallar. Nosotros no aplicamos cargos por cambios ni cancelaciones. Cuando la propiedad aplica estos cargos de acuerdo con sus propias políticas, el costo se te trasladará a ti. George Street Hotel aplica los siguientes cargos de cancelación y cambio.

No se aplica ningún cargo por las cancelaciones hechas antes del 11 de julio de 2024, 11:59 PM (hora local de la propiedad).

Las cancelaciones y los cambios hechos después del 11 de julio de 2024, 11:59 PM (hora local de la propiedad), o los casos en que los huéspedes no se presenten están sujetos a un cargo de la propiedad equivalente al 100% del monto total pagado por la reservación.

Detalles del pago

Precio de la habitación

dom. 14 jul.	\$280,49
lun. 15 jul.	\$280,49
mar. 16 jul.	\$280.49
mier. 17 jul.	\$280.49
jue. 18 jul.	\$280.49
vier. 19 jul.	\$280.49
sab. 20 jul.	\$280.49
dom. 21 jul.	\$280.49
lun. 22 jul.	\$280.49

Impuestos y cargos \$479,64

Total Pagado
[Visa 4901]
\$3004,05



¡Buenas noticias! Acumulaste 2 sellos

- Recuerda: recibirás 1 noche de regalo* por cada 10 sellos que acumules.

* Consulta términos y condiciones.

Asistencia de Hoteles.com

Si necesitas ayuda con este itinerario, comunícate con Hoteles.com.

PacifiCard: Consumos

De: PacifiCard: Consumos notificaciones@infopacificard.com.ec

Para: JAIMECOELLOV@HOTMAIL.COM , JAIMECOELLOV@HOTMAIL.COM

Fecha: mié, 10 jul 2024, 8:30 a. m.



Estimado cliente,

Por su seguridad, Banco del Pacífico S.A. le comunica que ha realizado una transacción con su tarjeta PacifiCard TITULAR VISA 423771XXXXXX901.

Establecimiento: HOTELCOM72056735353381

Fecha de la transacción 2024-07-10 a las 08:30

Monto \$ 3004.05.

“Recuerda que al utilizar tu Tarjeta Pacificard acumulas millas para canjearlas por boletos, hospedajes y muchas opciones más, si no tienes activo el servicio comunícate con nuestra Banca Telefónica”.

Le Informamos que en caso de que la transacción no sea realizada en moneda dólares Americanos, esta transacción estará sujeta a variación en su monto de acuerdo a la tasa de conversión de moneda vigente a la fecha de la Compensación entre el Banco emisor de su tarjeta y el Banco adquirente de la transacción, entre otros impuestos de Ley.



Si usted NO realizó esta transacción favor comuníquese inmediatamente a nuestra Banca Telefónica al 3731500.



Four Seasons Restaurant (Chinatown)
12 Gerrard Street, London.
W1D 5PR
Tel/Fax: 020-7494-0870

Table: **19**

[004]

Date: 2024/07/22

2 BBQ	1	£19.80
: ribs		
: boneless duck		
Yeung Chow Fri. Rice	3	£38.40
2 BBQ	1	£19.80
: belly pork		
: boneless duck		
2 BBQ	1	£19.80
: char sui		
: belly pork		
2 BBQ	1	£19.80
: boneless duck		
: ribs		
Coke	4	£13.20
Iced Lemon Tea	1	£3.80
Tango	1	£3.30
Yeung Chow Fri. Rice	1	£12.80
: add more		
: * go now *		
Chinese Tea	1	£2.50
Chinese Tea	1	£2.50
Discretionary S/C		£19.46

Grand Total **£175.16**

Dragon Inn (London) Ltd.
T/A Fourseason Restaurant
VAT Number: 864 067 411

A discretionary 12.5% service charge
is added to the bill, Thank You

Notificación de Consumos

De: servicios@titanium.com.ec
Para: jaimecoellov@hotmail.com
Fecha: dom, 22 jul 2024, 3:15 p. m.



TITANIUM

DISCOVER

Estimado/a

COELLO VIEJO JAIME MARCELO

TITANIUM Visa le informa que el consumo realizado con su tarjeta se ha efectuado con éxito.



TARJETA TERMINADA EN 702

Fecha:
2024-07-22 15:15

Establecimiento:
FOUR SEASON

Valor:
234.50

Si necesitas diferir tus consumos en el exterior sin realizar un abono, lo podrás realizar desde nuestros canales digitales posterior a la emisión de tu estado de cuenta.

Aquí podrás encontrar un tutorial para diferir tus consumos:

VER TUTORIAL





CONSULTA POR MONEDAS EXTRANJERAS

(GBP) LIBRAS ESTERLINAS

Periodo desde 2024-07-22 hasta 2024-07-22

Fechas Disponibles	Valor en Dólares		
	Tasa Oficial (1)	Compra	Venta
2024-07-22	1.2923500	1.2924000	1.2923000

(1) **Tasa Oficial:** Valor promedio de compra y venta; utilizado para fines contables del Banco Central del Ecuador.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 010			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08-07-2024			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR COELLO VIEJÓ JAIME MARCELO		PUESTO QUE OCUPA: Director de Relaciones Interinstitucionales	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL OXFORD-INGLATERRA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-07-2024	12:15:00	24-07-2024	16:45:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Mgs. Jaime Coello Viejó, Director de Relaciones Interinstitucionales
Mgs. Carlos Ivan Rivera Naranjo, Asesor 2

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en el Oxford Education Research Symposium; Oxford, Inglaterra del 14 al 23 de Julio considerando la invitación emitida por la Dra. Helen King, Principal St Anne's College para cumplir una agenda de conferencias, talleres y visitas de trabajo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	KLM	BER-AMS	13-07-2024	12:15:00	13-07-2024	13:35:00
AEREO	KLM	AMS-LHR	13-07-2024	15:55:00	13-07-2024	16:15:00
Aéreo	KLM	LHR-AMS	24-07-2024	06:30:00	24-07-2024	08:50:00
Aéreo	KLM	AMS-GYE	24-07-2024	09:50:00	24-07-2024	16:45:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 406094827201
--------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
MGS. COELLO VIEJÓ JAIME MARCELO.
DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
PhD. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ
RECTOR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
MGS. JOSE ARTURO GUEVARA SANDOYA
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALESNro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
010

FECHA DE INFORME: 25 DE JULIO 2024

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:**

Mgs. Coello Viejó Jaime Marcelo

PUESTO:- DIRECTOR DE RELACIONES
INTERINSTITUCIONALES**LOCALIDAD DE LA COMISION:**

Inglaterra – Oxford

NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:

- Universidad Estatal de Milagro

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó, Director de Relaciones Interinstitucionales

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**FECHA DE LA COMISIÓN:** Del 13 al 23 de julio de 2024**INFORME****ANTECEDENTES:**

Considerando,

Que, Memorando Nro. UNEMI-R-2024-1712-MEM, de fecha 01 de julio de 2024 suscrito por el Dr. Fabricio Guevara Viejo – Rector, donde se emite la participación de la UNEMI en el Oxford Education Research Symposium; Oxford, Inglaterra.

Que, se recibió Invitación mediante correo electrónico institucional para participar del evento académico que tendrá lugar en Oxford, Inglaterra, del 13 al 23 de julio de 2024 por la Universidad de Oxford.

OBJETIVO:

Participar en el Oxford Education Research Symposium, cuyo objetivo centraliza la interacción en un foro distinguido para académicos, investigadores, y profesionales apasionados por promover la teoría y la práctica de la educación. Este evento proporciona una excelente oportunidad para participar en un discurso intelectual, compartir información de vanguardia investigar y explorar enfoques innovadores en el campo de la educación.

Además, se participa en reuniones y visitas académicas con la finalidad de fomentar vínculos más estrechos entre nuestras instituciones y explorar posibles vías de cooperación mediante la oportunidad sumergirse en el entorno académico de Oxford donde podrá reunirse con jefes de departamento y equipos de investigación, y participar en debates sobre posibles proyectos colaborativos y programas de intercambio. Este programa integral ofrece una experiencia única.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN:

Fecha: 15/07/2024 – 17/07/2024

Presentación como ponente en el simposio con el tema:

- Unlocking High-Quality Education: Online vs. Traditional Teaching Modalities

Participación en el simposio con las siguientes temáticas:

- Placing Students at the Center: Examining How Teacher Empathy Modeling and Empathy-Infused Student-Centered Learning Experiences Cultivate Empathetic Middle School Classrooms and Learning Communities
- “The sky is the limit that teachers can do. You do not have to throw the curriculum at them”: The Curriculum Negotiation
- Raising the Volume on Teacher Vocal Wellness: Perspectives from Practicing School Administrators
- Lessons from Novices: A Critical Examination Student Teaching and its Supervision
- Amplifying Neurodiverse Voices in Environmental Debates: Learning Opportunities Based Around Participative Research Engagement
- *Indigenisation of High Stakes Assessment in the Caribbean*
- Ideology on Race and Social Reproduction and the Under-Representation of Black-Caribbean Men in School Leadership
- Crossing Cultural and Linguistic Boundaries: An Innovative Transnational Teacher Residency Model for Rural Schools in the United States
- Required Preparation Modules Before Online Instruction and Its Impact on Student Grade Point Average and Course Completion Rates: A Quasi-Experimental Approach
- Artificial Intelligence as Gatekeeper to Higher Education
- Unveiling the Effectiveness of Artificial Intelligence (AI) in Higher Education

Fecha: 18/07/2024 – 22/07/2024

Reuniones con investigadores y profesionales

- Dr. David Martin & Kern Alexander, Headmaster and lectured at Oxford University
- Phoebe Lane, Oxford Education Coordinador
- Jason Chadwick Singleton, Middle Division Director, Columbia University
- Maya Guanawardena, Associate profesor in University of Canberra
- Todd Goodsoon, Associate Dean in Kansas State University
- Suet Fan Josephine Wong, Lecturer in Hong Kong University

Facultades y departamentos visitados

- St. Anne’s College,
- Natural history Museum
- Weston Library

- Language Center

Fecha: 23/07/2024

Traslado Oxford – Londres

Fecha: 24/07/2024

Traslado Londres - Guayaquil

CONCLUSIÓN:

- Se llevó a cabo la participación de la UNEMI en el Oxford Education Research Symposium; Oxford, Inglaterra, en los días del 14 al 23 de julio de 2024 con varias temáticas relacionadas al campo de la investigación educativa, se mantuvieron sesiones de trabajo con directivos y docentes de varias universidades y se visitaron varias de las instalaciones de la Universidad de Oxford

EVIDENCIAS:

Fotografías de reuniones y visitas:



FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE
LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**DR. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO
RECTOR**

**Mgs. Jose Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2024-0372-MEM

Milagro, 05 de agosto de 2024

PARA: Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de reembolso de gastos de hospedaje y alimentación- Comisión Oxford Education Research Symposium; Oxford, Inglaterra del 14 al 23 de Julio.

De mi consideración:

Estimada directora, en atención al correo electrónico del 10 de julio de 2024, 9:29, con asunto "Fwd: Pre planilla 094-2024 - REINO UNIDO (13 AL 23 DE JULIO 2024) -JCOELLO", remitido por su despacho, me permito solicitar el reembolso de los gastos incurridos durante la comisión de servicios en Oxford, Reino Unido.

La comisión se desarrolló del 13 al 23 de julio de 2024 en Oxford. Conforme al artículo 16 del Reglamento de Viáticos al Exterior, que estipula que a partir del día 31 de comisión no se podrán pagar viáticos y solo se cubrirán los costos de hospedaje y alimentación debidamente justificados, presento esta solicitud.

Adjunto a la presente sírvase a encontrar "DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA" que suma un total de \$3238.55. A continuación, se presenta el detalle de los gastos:

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA					
FECHA	RUC	PROVEEDOR	N° COMPROB DE VENTA	TIPO/GASTO	VALOR \$
10/07/2024	N/A	GEORGE STREET HOTEL	72056735353381	HOSPEDAJE	\$3004.05
22/07/2024	N/A	FOUR SEASONS RESTAURANT (CHINA TOWN)	864067411	ALIMENTACIÓN	\$ 234.50
TOTAL					\$3238.55

En virtud de lo anterior, solicito el reembolso de los siguientes gastos incurridos durante la comisión de servicios en Oxford, Reino Unido, del 13 al 23 de julio de 2024:

Hospedaje:

Del 14 al 23 de julio: George Street Hotel

Alimentación:

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2024-0372-MEM

Milagro, 05 de agosto de 2024

Varios establecimientos durante la estancia: Londres y Oxford

Con base en lo anteriormente expuesto, solicito gentilmente se efectúe el reembolso del presente comisionado por concepto de gastos de hospedaje y alimentación durante la comisión; teniendo en conocimiento que los gastos presentados están debidamente justificados y no superan el valor de cálculo de un día de viáticos o subsistencias, según lo estipulado en el reglamento.

Adjunto al link con el expediente sírvase a encontrar las facturas internacionales y los comprobantes de consumos de tarjetas de crédito correspondientes para su revisión:
https://drive.google.com/drive/folders/1u6oWIDabXR55KYMbiCwrpbBduXx3zHsm?usp=drive_link

Quedo a la espera de su revisión y aprobación para el reembolso correspondiente de ser pertinente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES



PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION
N° 94 2024

Traslado al territorio de Oxford, Inglaterra -Reino Unido **Fecha desde** 13/7/2024
Coficiente: 2,19 **Fecha hasta** 23/7/2024
Porcentaje 85%
Milagro, 9 de julio de 2024

Cálculo de viáticos

Nombres y Apellidos	Cargo	Lugar	Valor	Coficiente según país	Viatico diario	Nro. de días	Viaticos
Jaime Coello Viejo	Dire. RR.II.	Reino Unido	157,25	2,19	344,38	11	\$ 3.788,15
Subtotal							\$ 3.788,15

De conformidad a la RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nro. 32 y Memorando Nro. UNEMI-R-2024-1712-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor del MSc. Jaime Coello Viejo- Director del Dpto. de Relaciones Interinstitucionales para Invitación de la “Oxford Education Research Symposium”, tomando en consideración los días 14 de julio de 2024 y finalización el 23 de julio de 2024, de acuerdo a lo indicado por el Director de Relaciones Interinstitucionales; y considerando la respectiva documentación anexa que constan en el expediente.

Nota: Según el 3er. inciso del Art. 16 Reglamento de Viatico al exterior, en esta comisión, se calcula 4 días de reembolso por gasto de hospedaje y alimentación debido al siguiente cronograma ejecutado por el servidor:

Lugares	Fecha	N° Dias
España - Madrid	19 Jun. 2024 al 26 Jun. 2024	8
Barcelona - España	27 Jun. 2024 al 4 Jul. 2024	8
Dresden - Alemania	5 Jul. 2024 al 12 Jul. 2024	7
Oxford - Reino Unido	13 Jul. 2024 al 23 Jul. 2024	11
	Total de días	<u>34</u>

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Ing. Rina Carranza López
Analista de Contabilidad 2

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador General

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		449	09	07	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$3,788.15
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$3,788.15
									TOTAL	

SON: TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO DOLARES CON 15/100 CENTAVOS**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2024-1712-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nro. 32: Por autorización de asignación de viáticos a favor del MSc. Jaime Coello Viejo-Director del Dpto. de Relaciones Interinstitucionales por la Invitación de la ¿Oxford Education Research Symposium¿, tomando en consideración los días 14 de julio de 2024 y finalización el 23 de julio de 2024.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/07/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN

Nº 168-CONT-2024

Unidad solicitante:
(Facultad o Departamento)

Viáticos	(x)	Movilización	()
Pasaje aéreo	()	Ayuda Económica	()
Pasaje Terrestre	()	Gastos Varios	()
Inscripción	()	para movilización de vehículo	

El objetivo de la comisión:

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2024-0372-MEM en el cual se solicita el reembolso a favor del Director de Relaciones Interinstitucionales: Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, sobre Comisión Oxford Education Research Symposium; Oxford, Inglaterra del 14 al 23 de Julio, se le reconozcan los valores por los días del 20 al 23 Julio

La actividad durará 3 días

Del al

SECCIÓN CONTABILIDAD

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT		
					70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Jaime Marcelo Coello Viejo	Director	V. \$ 1.067,84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.067,84
			SUMAN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.067,84

OBSERVACIONES Reembolso a Oxford-Reino Unido del 20 al 23 de Julio

CONTROL PRESUPUESTARIO

PRESUPUESTO	PARTIDA

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente tecnico de contabilidad 3

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 19 de agosto de 2024

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.-

181E 34282

Valor \$.

1.067,84

BENEFICIARIO: Jaime Marcelo Coello Viejo

RUC/CEDULA: 0910799949

De conformidad a la RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nro. 32 y Memorando Nro. UNEMI-R-2024-1712-
favor del Director de Relaciones Interinstitucionales: Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, sobre Comisión Oxford Education Research Symposium; Oxford
Inglaterra del 14 al 23 de Julio, los cuales para el reembolso se le reconocera los días del 20 al 23 de julio

Doc. Fte: S/VIATIC # 168-CONT-2024
N. Rte,Fte. _____

LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.

Valor de la fact/ Otro Doc.	\$	1.067,84
TOTAL	\$	1.067,84
DEDUCCIONES		
Retenciones fuente:	\$	
Retencion IVA	\$	
Anticipos	\$	
TOTAL DEDUCCIONES	\$	-
LIQUIDO A TRANSFERIR	\$	1.067,84

Fecha: Milagro 19 de agosto de 2024

SECUENCIAL DE PAGO N.-
Fecha de Transferencia

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente Tecnico de Contabilidad 3

Direccion Financiera

Observaciones:



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO
CUENTA UNICA DEL TESORO

N.-181 BCE-689

19 de agosto de 2024

EGRESOS	BENEFICIARIOS	CONCEPTO	VALOR LIQUIDO	CUR PRES	CUR CONT.	FECHA SOL. PAGO	SEC. PAGO
34282	JAIME MARCELO COELLO VIEJÓ	Reembolso a Oxford-Reino Unido del 20 al 23 de Julio	\$1.067,84				
Elaborado por:		Revisado y Autorizado Por:	Disponibilidad:		Devengado:		
Lic. Ariel Cedillo Alvarado 19-08-2024		Dirección Financiera Fecha: / / 2024	Sección Presupuesto Fecha: / / 2024		Sección Contabilidad Fecha: / / 2024		
Transferido:		Revisión Posterior	Archivo:				
Sección Tesorería Fecha: / / 2024		Supervisión General Fecha: / / 2024	Entregue Conforme: Fecha: / / 2024		Recibi Conforme: Fecha: / / 2024		

RESUMEN DE CONSUMOS MEDIANTE COMPROBANTES DE VENTAS

Referencia : Solicitud / Viáticos #168 C/E # 34282

VIATICOS **1377,52**

USUARIO	COMPROBANTES DE VENTAS	FECHA	CONSUMO	VALOR DE FACTURA	VALOR QUE RECONOCE LA LEY
COELLO VIEJÓ JAIME MARCELO	Table 19	22-jul-24	ALIMENTACIÓN	226,37	\$ 1.377,52
	72056735353381	20-jul-24	HOSPEDAJE	280,49	
	72056735353381	21-jul-24		280,49	
	72056735353381	22-jul-24		280,49	
	(B) Subtotal alimentacion y hospedaje - Viaticos			\$	
	Diferencia a devolver			\$	-

Nota: En base al artículo 16 del reglamento de viáticos al exterior, el cálculo que le corresponde (debido a que supero los treinta días) para el reembolso es el siguiente: $185 \times 85\% = 157,25$ (por haber superado los 15 días fuera del país), el cual se multiplica por el coeficiente que es 2,19= 344,38, luego se multiplica por el número de días= $344,38 \times 4 = \$1377,52$. Del cual se le reconoce el reembolso solo \$1067,84 lo cual fue lo consumido.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
ASISTENTE TECNICO DE
CONTABILIDAD 3

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs.
CONTADOR GENERAL

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	08	2024	7770	7770
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		UNEMI-R-2024- 1712-MEM	7330	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0910799949	COELLO VIEJO JAIME MARCELO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	1,067.84
TOTAL PRESUPUESTARIO										1,067.84
IVA										0.00
SUB - TOTAL										1,067.84
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										1,067.84

SON: MIL SESENTA Y SIETE DOLARES CON 84/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JAIME MARCELO COELLO VIEJO: UNEMI-R-2024-1712-MEM, RESOL. DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nro. 32, REP. 689, EG. 34282, S.V 168-CONT-2024, C.P 449, reembolso de viáticos por comisión de servicios en Oxford Education Research-Oxford Inglaterra del 14 al 23 JUL, se reconoce los días del 20 al 23 de JUL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	08	2024	7774	7770
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		UNEMI-R-2024- 1712-MEM		7330

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0910799949	COELLO VIEJO JAIME MARCELO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	1,067.84
TOTAL PRESUPUESTARIO										1,067.84
IVA										0.00
SUB - TOTAL										1,067.84
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										1,067.84

SON: MIL SESENTA Y SIETE DOLARES CON 84/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JAIME MARCELO COELLO VIEJO: UNEMI-R-2024-1712-MEM, RESOL. DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nro. 32, REP. 689, EG. 34282, S.V 168-CONT-2024, C.P 449, reembolso de viáticos por comisión de servicios en Oxford Education Research-Oxford Inglaterra del 14 al 23 JUL, se reconoce los días del 20 al 23 de JUL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		030	08	2024	7774	7770
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		UNEMI-R-2024- 1712-MEM		7330	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	0910799949	COELLO VIEJO JAIME MARCELO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/08/2024	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero