

Kerly Vanessa Palacios Zamora
DIRECTORA DE SERVICIOS INFORMÁTICOS
UNEMI – Universidad Estatal de Milagro
Cdla. Universitaria “Dr. Rómulo Minchala Murillo” – km. 1.5 vía Milagro
Virgen de Fátima; Milagro, Guayas, Ecuador.
16 de Julio de 2024

Asunto: Invitación y Certificación de Participación en el Evento "MoodleMoot Global 2024" en Mérida, México

Estimada Ing. Kerly Vanessa Palacios Zamora,

Es un honor para mí extender esta invitación y certificación de participación en el evento "MoodleMoot Global 2024", que se llevará a cabo en la hermosa ciudad de Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

La Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora, portador del documento de identidad Ecuatoriana 0922337225 residente en dirección calle Segunda y Circunvalación. Vía Milagro-Naranjito, km 1.5, Ciudadela Mónaco, Milagro, Ecuador, ha sido invitado a participar en este evento de renombre internacional. MoodleMoot Global es un encuentro que reúne a expertos, educadores y entusiastas de la educación en línea y la tecnología educativa. Durante el evento, se explorarán las últimas tendencias en el ámbito de la educación virtual y se compartirán experiencias y conocimientos valiosos.

La Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora, ha confirmado su intención de asistir a MoodleMoot Global 2024 y se espera que su participación contribuya significativamente a las discusiones y al intercambio de ideas en este evento educativo de alcance internacional.

Adjunto a esta carta, encontrará una copia del programa del evento MoodleMoot Global 2024.

Si requieren más detalles o información adicional, no duden en comunicarse conmigo a nicolas.falus@moodle.com.

Agradeciendo su atención y consideración, quedo a su disposición para cualquier consulta.

Atentamente,

DocuSigned by:

24-Jul-24 | 9:15 PM ART
BAAF4944D6D1415...

Nicolas Falus
Channel Manager Latam
Moodle Pty Ltd

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2024-0571-MEM

Milagro, 17 de octubre de 2024

PARA: Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de asignación de viáticos para la Mgs. Kerly Palacios Zamora

De mi consideración:

Estimada Directora, previo cordial saludo y en cumplimiento del Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM, emitido por la máxima autoridad, en el cual se dispone a esta Dirección de Relaciones Interinstitucionales "Coordinar con la Dirección Financiera las gestiones necesarias para la asignación de viáticos financiados en la presente propuesta, considerando los plazos establecidos para la participación en el evento"; en atención a dicha comunicación, se solicita gentilmente se proceda con la asignación de viáticos correspondientes a la Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones, para su participación en el evento "Moodle Moot Global 2024" a realizarse en Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

Este evento representa una valiosa oportunidad para fortalecer las competencias institucionales en el uso de tecnologías educativas, lo cual se alinea con nuestros objetivos estratégicos de mejora continua.

Agradezco de antemano su diligente atención a esta solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

Anexos:
- unemi-r-2024-3033-mem.pdf

Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM

Milagro, 16 de octubre de 2024

PARA: Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
Directora Financiera

Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

ASUNTO: Disposición: Autorización de reforma presupuestaria para financiar participación de la Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones en el evento "Moodle Moot Global 2024".

De mi consideración

Con base al Memorando Nro. UNEMI-DPI-2024-0449-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil Director de Planificación Institucional, con asunto "*Propuesta de reforma presupuestaria para financiar participación de la Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones en el evento "Moodle Moot Global 2024"*", en el cual expone:

"Considerando lo dispuesto por su autoridad mediante sumilla inserta en memorando Nro. UNEMI-R-2024-2872-MEM del 3 de octubre de 2024 respecto de revisar y emitir criterio técnico correspondiente a la solicitud de financiamiento para participación de la Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones en el evento "Moodle Moot Global 2024", se informa lo siguiente:

Que, mediante Resolución OCS-SO-21-2023-No1 del 13 de diciembre del 2023 se aprueba la Proforma Presupuestaria Prorrogada del ejercicio fiscal 2024, conforme al memorando Nro. UNEMI-DF-2023-1561-MEM del 17 de octubre de 2023, presentado por la Dirección Financiera.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-DF-2024-0121-MEM, del 09 de febrero de 2024, la Dirección Financiera informa a su despacho la propuesta de redistribución del presupuesto asignado para el ejercicio fiscal 2024, conforme a los recursos asignados por el Ministerio de Economía y Finanzas en la plataforma gubernamental eSigef, los cuales atienden la operación básica de la Institución, sin cubrir la necesidad total del periodo 2024.

Que, mediante Resolución OCS-SE-4-2024-No1, del 09 de febrero de 2024, se aprueba la redistribución del presupuesto asignado para el ejercicio fiscal 2024, con fundamento en el memorando Nro. UNEMI-DF-2024-0121-MEM, emitido por la Dirección Financiera.

Que, mediante RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52 el Rector de la

Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM

Milagro, 16 de octubre de 2024

Universidad Estatal de Milagro dispone a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de la Mgs. Kerly Palacios, considerando los días del 22 de octubre al 24 de octubre de 2024.

Que, mediante sumilla inserta en memorando Nro. UNEMI-R-2024-2872-MEM la Directora Financiera informa que actualmente no existe disponibilidad presupuestaria para requerimientos nuevos de viáticos al exterior.

Que, la presente propuesta de reforma presupuestaria permite atender financiamiento de viáticos al exterior para participación de la Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones en el evento denominado "Moodle Moot Global 2024" que se realizará en Mérida, México del 22 al 24 de octubre de 2024 por el monto de \$760,35, según lo informado por la Dirección de Talento Humano mediante informe técnico ITI-UNEMI-DTH-NCS-2024-063, Dirección Financiera mediante correo electrónico del 15-10-2024 y lo dispuesto mediante resolución de despacho UNEMI-R-2024-Nro. 52.

Que, el requerimiento contribuye con el cumplimiento de la planificación operativa respecto de:

- 1. Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad*
- 2. Mejorar las competencias profesionales del personal bajo régimen LOSEP y Código de Trabajo*
- 3. Fortalecer la aptitud y actitud del claustro de los profesores de UNEMI*
- 4. Fortalecer el desarrollo de sistemas de información institucionales*
- 5. Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad*

Que, en coordinación con la Dirección Financiera se realizó revisión de la Estructura Presupuestaria Institucional y se identificaron recursos disponibles a partir del ahorro en la adjudicación de procesos de contratación, con los cuales se puede atender el presente requerimiento, en tal virtud, se presenta propuesta de reforma presupuestaria según detalle del documento anexo."

Por lo expuesto, éste Rectorado con base a las atribuciones y responsabilidades que las normativas vigentes le facultan dispone:

A la Dirección Financiera:

- Plantear la presente propuesta de reforma en el Sistema de Gestión Financiera e-Sigef y una vez aprobada, informar a la brevedad posible a la unidad requirente para acciones consiguientes.

Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM

Milagro, 16 de octubre de 2024

A la Dirección de Relaciones Interinstitucionales:

- Coordinar con la Dirección Financiera las gestiones necesarias para asignación de viáticos financiados en la presente propuesta, considerando los plazos establecidos para la participación en el evento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
RECTOR

Referencias:

- UNEMI-DPI-2024-0449-MEM

Anexos:

- carta_de_invitación_y_certificación_moodlemoot_global_2024.pdf
- 63.-_iti-uath-063_moodle_moot_global_2024-signed-signed-signed.pdf
- exducere_moodle_partner_invitation.pdf
- unemi-rr.ii.-2024-0449-mem.pdf
- resolucion_de_despacho-unemi-r-2024-52.pdf
- unemi-dth-2024-0944-mem.pdf
- Propuesta de reforma presupuestaria para participación en evento Moodle Kerly Palacios
- Correo confirmación monto viáticos Financiero
- unemi-dpi-2024-0449-mem.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil
Director de Planificación Institucional

Sra. Mgs. Diana Carolina Riccardi Guerrero
Analista de Planificación Institucional

km/st

RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nº52
EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CONSIDERANDO

Que, el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes”;*

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*

Que, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados a las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas”;*

Que, el artículo 355 de la Carta Suprema establece que: *“El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución”;*

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que: *“El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”;*

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: *“El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República”;*

Que, el artículo 18 ibídem determina la autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: *“(…) e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (…)”;*

Que, el artículo 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que “El Rector o la Rectora, en el caso de las universidades o escuelas politécnicas es la primera autoridad ejecutiva de la institución de educación superior pública o particular (...);”

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo expresa que: “Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley”;

Que, el artículo 69 numeral 4 del Código Orgánico Administrativo, establece que: “Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 4.- Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...)”;

Que, el artículo 45 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, señala: “El Rector es la primera autoridad ejecutiva de la institución y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector presidirá el OCS de manera obligatoria y aquellos órganos que señale el presente Estatuto en ejercicio de la autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco (5) años. Podrá ser reelegido, consecutivamente, o no, por una sola vez.”;

Que, el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro dispone: “Atribuciones del Rector.- Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes (...) 19. Aprobar o considerar la pertinencia de conocimiento y aprobación del OCS de los instructivos y además de políticas de carácter institucional”;

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2024-0449-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones-"Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2024-0684-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones-"Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-DTH-2024-0944-MEM e Informe Técnico No. ITI-UNEMI-DTH-NCS-2024-063; la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre participación de Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones-"Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

El Rector, en ejercicio de las facultades y atribuciones constitucionales, legales, estatutarias y reglamentarias que le han sido atribuidas. -

RESUELVE:

Artículo 1. – Aprobar la participación de Mgs. Kerly Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones-"Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

- Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora - Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones.

Artículo 2. - Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, considerando los días del 22 de octubre al 24 de octubre de 2024.


Artículo 3. - Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, realizar la asignación de pasajes aéreos, a la delegación designada en el artículo 1 y el contenido del memorando UNEMI-RR.II.-2024-0449-MEM junto con su documentación de respaldo.

Artículo 4. - Controlar que las actividades académicas a realizar por la docente Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, sean impartidas con normalidad para no afectar el cronograma académico 2S2024, por parte del Decano de la Facultad perteneciente.

Artículo 5. - Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

Artículo 6. - Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos Correspondientes.

Dado y firmado al primer día del mes de octubre del año dos mil veinticuatro.



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo. PhD.
RECTOR

Su viaje

Localizador de reserva:


4XLDIS

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:


08 Octubre 2024

Viajero	Kerly Vanessa Palacios Zamora	Agencia	O C TOURS S A AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA MILAGRO MILAGROS
		Teléfono	593 4 2971503
		Fax	593 4 2972686



IMPORTANT NOTICE

You MUST obtain a VISITAX QR code BY LAW Prior to leaving Tulum, Cancun and Cozumel




Official VISITAX Payment System


QUINTANA ROO Q ROOPLAN SAT Q

www.travelkore.com

Domingo 20 Octubre 2024




Copa Airlines CM 377




[Check-in](#)

Salida	20 Octubre 12:14	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Llegada	20 Octubre 14:27	Panama City, (Tocumen Intl) (+)
Duración		02:13 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (E)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora
Equipo		BOEING 737-800
Flight meal		Comida

Domingo 20 Octubre 2024



Copa Airlines CM 103



[Check-in](#)

Salida	20 Octubre 18:49	Panama City, (Tocumen Intl) (+)	
Llegada	20 Octubre 21:37	Cancun, (International) (+)	Terminal: 2
Duración		02:48 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (E)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora	
Equipo		BOEING 737-800	
Flight meal		Comida	

Viernes 25 Octubre 2024



Copa Airlines CM 347



[Check-in](#)

Salida	25 Octubre 16:41	Cancun, (International) (+)	Terminal: 2
Llegada	25 Octubre 19:22	Panama City, (Tocumen Intl) (+)	
Duración		02:41 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (T)	
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora	
Equipo		BOEING 737-800	
Flight meal		Comida	

Viernes 25 Octubre 2024



Copa Airlines CM 301



[Check-in](#)

Salida	25 Octubre 21:25	Panama City, (Tocumen Intl) (+)
Llegada	25 Octubre 23:40	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Duración		02:15 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (T)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora
Equipo		BOEING 737-800
Flight meal		Comida

Detalles de billete

Billete electrónico CM 230-5494202694 para Kerly Vanessa Palacios Zamora

Información general

****Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas***
*****Revisar toda su documentacion de viaje necesaria*****
Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones
Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades
Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo
****Equipaje permitido consultar*****
Gracias por utilizar nuestros servicios
O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion


Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 538,97 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Localizador(es) de reserva de la aerolínea


CM (Copa Airlines): A4KRMM

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).



IMPORTANT NOTICE
You MUST obtain a VISITAX QR code BY LAW
Prior to leaving Tulum, Cancun and Cozumel

travelkore
Official VISITAX Payment System



www.travelkore.com

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17-10-2024			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Palacios Zamora Kerly Vanessa		PUESTO QUE OCUPA: Directora de tecnología de la información y comunicaciones	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cancún – México		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de tecnología de la información y comunicaciones	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-10-2024	12:14:00	25-10-2024	23:40:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Kerly Palacios Zamora, Directora de tecnología de la información y comunicaciones

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación de UNEMI en el evento "Moodle Moot Global 2024" del 22 al 24 de octubre de 2024. Durante este evento, se realizarán actividades de colaboración con educadores, expertos y entusiastas de la tecnología educativa de todo el mundo. El objetivo principal es explorar las últimas tendencias en la educación en línea, intercambiar conocimientos sobre las mejores prácticas en pedagogía digital y fortalecer las competencias en la gestión de plataformas educativas como Moodle. Las sesiones incluyen talleres, conferencias y mesas redondas sobre innovación educativa y el futuro del aprendizaje en línea

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Copa Airlines	GYE-PTY	20-10-2024	12:14	20-10-2024	14:27
Aéreo	Copa Airlines	PTY-CUN	20-10-2024	18:49	20-10-2024	21:37
Aéreo	Copa Airlines	CUN-PTY	25-10-2024	16:41	25-10-2024	19:22
Aéreo	Copa Airlines	PTY-GYE	25-10-2024	21:25	25-10-2024	23:40

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 0037604369
--------------------------------------	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Palacios Zamora Kerly Vanessa	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE PHD. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ RECTOR
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MGS. JOSE ARTURO GUEVARA SANDOYA DIRECTR DE TALENTO HUMANO	



PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION

N° 173 2024

Traslado al territorio de MEXICO
Coeficiente: 1,37

Fecha desde 22/10/2024
Fecha hasta 24/10/2024

Milagro , 18 de octubre de 2024

Cálculo de viaticos

Nombres y Apellidos	Cargo	Lugar	Valor	Coficiente según país	Viatico diario	Nro. de días	Viaticos
Kerly Palacios Zamora	Directora	MEXICO	185	1,37	253,45	3	\$ 760,35
TOTAL							\$ 760,35

Nombres y Apellidos	Cargo	Lugar	Viaticos y Subsistencias
Kerly Palacios Zamora	Directora	MEXICO	\$ 760,35
Total viaticos y subsistencias			\$ 760,35

De conformidad Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52, en el cual se aprueba a la Directora: Kerly Palacios Zamora participación en el "Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Auxiliar 2

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		787	18	10	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
82	00	000	003	530304	0910	002	7001	0050	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$760.35
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$760.35
									TOTAL	

SON: SETECIENTOS SESENTA DOLARES CON 35/100 CENTAVOS**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2024-3033-MEM, RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52, por participación de Directora de TICS en el Moodle Moot Global 2024, Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/10/2024	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 218-CONT-2024

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

Viáticos	(x)	Movilización	()
Pasaje aéreo	()	Ayuda Económica	()
Pasaje Terrestre	()	Gastos Varios	()
Inscripción	()	para movilización de vehículo	

El objetivo de la comisión:

De conformidad Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-NOS2, en el cual se aprueba a la Directora: Kerly Palacios Zamora participación en el "Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro.

La actividad durará 3 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 22/10/2024 al 24/10/2024

SECCIÓN CONTABILIDAD

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT			
				30% CONCEDIDO	70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Kerly Palacios Zamora	Directora	V. \$ 760,35	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 760,35
			SUMAN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 760,35

OBSERVACIONES Anticipo de viaticos a Mexico del 22 al 24 de octubre

CONTROL PRESUPUESTARIO

PRESUPUESTO	PARTIDA

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Auxiliar 2

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 18 de octubre de 2024

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador general

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.-

181E 34650

Valor \$.

760,35

BENEFICIARIO: PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA

RUC/CEDULA: 0922337225

De conformidad Memorando Nro. UNEMI-R-2024-3033-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52, en el cual se aprueba a la Directora: Kerly Palacios Zamora participación en el "Moodle Moot Global 2024", Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro.

Doc. Fte: S/VIATIC # 218-CONT-2024
N. Rte,Fte.

LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.	
Valor de la fact/ Otro Doc.	\$ 760,35
TOTAL	\$ 760,35
DEDUCCIONES	
Retenciones fuente:	\$
Retencion IVA	\$
Anticipos	\$
TOTAL DEDUCCIONES	\$ -
LIQUIDO A TRANSFERIR	\$ 760,35

Fecha: Milagro 18 de octubre de 2024

SECUENCIAL DE PAGO N.-
Fecha de Transferencia

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Auxiliar 2

Direccion Financiera

Observaciones:



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO
CUENTA UNICA DEL TESORO

N.-181 BCE-936

18 de octubre de 2024

EGRESOS	BENEFICIARIOS	CONCEPTO	VALOR LIQUIDO	CUR PRES	CUR CONT.	FECHA SOL. PAGO	SEC. PAGO
34650	PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA	ANTICIPO DE VIATICOS DEL 22 AL 24 DE OCTUBRE A MEXICO KERLY PALACIOS	\$760,35				
Elaborado por:		Revisado y Autorizado Por:	Disponibilidad:		Devengado:		
Lic. Ariel Cedillo Alvarado 18-10-2024		Dirección Financiera Fecha: / / 2024	Sección Presupuesto Fecha: / /2024		Sección Contabilidad Fecha: / / 2024		
Transferido:		Revisión Posterior	Archivo:				
Sección Tesorería Fecha: / / 2024		Supervisión General Fecha: / / 2024	Entregue Conforme: Fecha: / / 2024		Recibi Conforme: Fecha: / / 2024		

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2024
No. Fondo Global: 349
No. Formulario Interno: 1015
Unidad Gastadora: 002 - VIATICOS AL EXTERIOR
RUC/CI Responsable: 0922337225
Nombre Responsable: PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA
Monto Fondo Global: 760.35
Monto Fondo Interno: 760.35
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: KERLY PALACIOS, Directora Rep. 936 S/V 165 CE 34650 Ant de viat a Mexico, del 22 al 24 de octubre, para participación en el evento "Moodle Moot Global 2024". DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52

No. de Solicitud: UNEMI-R-2024-N
No. de Doc. Aprobación: UNEMI-R-2024-N
No. de CUR Contable: 115427595
Fecha Solicitud: 18/10/2024
Fecha Aprobación: 18/10/2024

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	0922337225	115427595	NO	760.35

<hr/> FIRMA RESPONSABLE	<hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN
--------------------------------	---------------------------------

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	No. Preliminar	115427595	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	115427595	18	10	2024
Unid. Desc:	0000		No. Original	115427595			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		1810000000000349001014			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR: FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 349 No. de Entrada: 1014	
		18	10	2024			
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					
Fuente Especifica							

A F E C T A C I Ó N C O N T A B L E

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	18100000000	0922337225	349	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	760.35	0.00
2	212	50	0	18100000000	0922337225	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	760.35
TOTAL COMPROBANTE ==>								760.35	760.35

SON: SETECIENTOS SESENTA DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 349 No. de Entrada: 1014

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	HPENAHERRER	FIRMA ELECTRONICA:	FJ63H8MPLUNWH AM	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	18/10/2024	USUARIO:	HPENAHERRERAV	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	18/10/2024	FECHA:			

FIRMA

FIRMA



Kerly Palacios Zamora <kelovann@gmail.com>

Thank you for joining us at MoodleMoot Global 2024!

1 mensaje

Moodle <noreply@mootglobal.moodle.com>
Responder a: noreply@mootglobal.moodle.com
Para: kelovann@gmail.com

25 de octubre de 2024, 10:15 a.m.



Hi KERLY VANESSA,

We are so pleased you were able to join us in Mérida, México, at MoodleMoot Global 2024.

The recordings of all the sessions will be published on the [MoodleMoot Global 2024 course](#) on Moodle Academy in the coming weeks.

Certificates of attendance will be sent to attendees in the coming days. And all presenters will also receive their certificates of appreciation.

In the meantime, we want to share with you some direct messages from our Platinum and Gold sponsors to thank you for coming and making the event a success.



Catalyst (Platinum Sponsor)

We hope you enjoyed MoodleMoot Global 2024 as much as we did! Thanks to everyone who attended, joined our presentations, visited our stand and shared their Moodle stories and insights.

We are honoured to be recognised APAC Partner of the Year and to celebrate our 20 year anniversary as a Moodle Partner. Special thanks to the Moodle HQ team and congratulations to all the 2024 Moodle Partner Award winners!

Catalyst has a team of over 350 specialists worldwide, committed to helping you make the most of your Moodle experience. Together, we offer global perspective on latest innovations and improvements in Open Source software and Cloud management, while providing localised market knowledge and 24/7 technical support.

ISO27001 certified, Catalyst are trusted by major universities, colleges and other education providers, as well as Government and major organisations in the Health, Not-for-profit and Commercial sectors.

We offer valuable resources through our blogs, newsletters, and LinkedIn pages. Explore our contributions to the Moodle and Open Source communities, and connect with us based on your region:

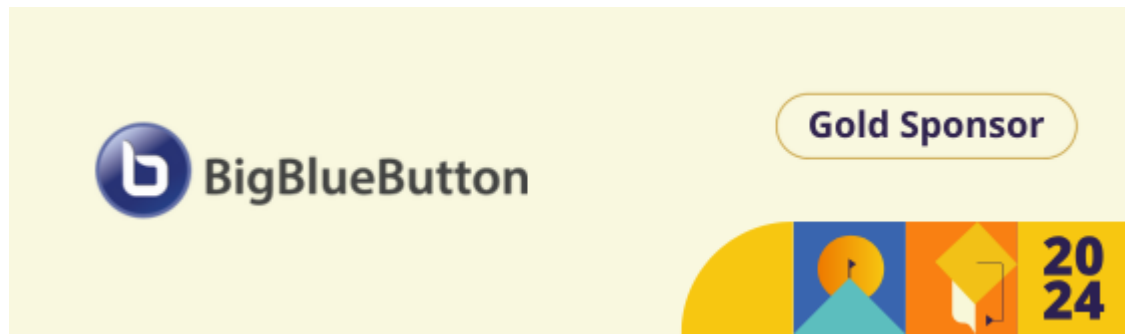
Catalyst IT Europe – catalyst-eu.net

Catalyst IT Canada – catalyst-ca.net

Catalyst IT Australia – catalyst-au.net

Catalyst IT New Zealand – catalyst.net.nz





BigBlueButton (Gold Sponsor)

We hope you had a wonderful time at the MoodleMoot Global conference last week! For those who talked with us to share their experiences with BigBlueButton, we are sincerely thankful.

Here are some of our best moments from the event:

1. We had an amazing turnout for Fred Dixon's speaking session on *BigBlueButton: The Future of Virtual Classrooms built on Pedagogy, AI, and Analytics*. This presentation should be available shortly, along with all other MoodleMoot 2024 presentations, at <https://youtube.com/moodle>.
2. Meeting with our customers and hearing their feedback, some of which were gracious to share online. <https://twitter.com/bigbluebutton/status/1849188335337513017>
3. Of course, the Moodle Party - with this year's party theme being "The Colour Fiesta" with so many brilliant and innovative costumes!

Our message for this conference is active learning, not passive learning (such as with a video conferencing system) is the key to increasing learning outcomes in a virtual classroom.

With deeper integration between Moodle 4.5 and BigBlueButton 3.0, we have created an extensible platform for Moodle Partners and Blindside Networks, increasing sharing of analytics and more built-in activities (such as H5P), and enabling more customizing for the unique needs of each educational organization.

Students deserve the best online learning experience in their virtual classes. Educators deserve the best platform to deliver it. Together, Moodle and BigBlueButton provide that platform.

For more information, contact us at <https://blindsidenetworks.com/contact>.

We look forward to seeing you at next year's MoodleMoot Global 2025 conference!

Regards,

The Blindside Networks team



Kialo Edu (Gold Sponsor)

Thank you to all the Moodlers who talked to us at MoodleMoot 2024!

For those who didn't get a chance to meet us, Kialo Edu is a 100% free discussion platform, where students use a pro/con format to engage in structured discussion, analyze different viewpoints, and develop extended lines of reasoning. With our **Moodle Certified Integration**, you can seamlessly integrate Kialo into your Moodle

classroom, complete with grading and group syncing! Plus, users can rely on Kialo's gold-standard privacy protections, with absolutely no ads or data abuse.

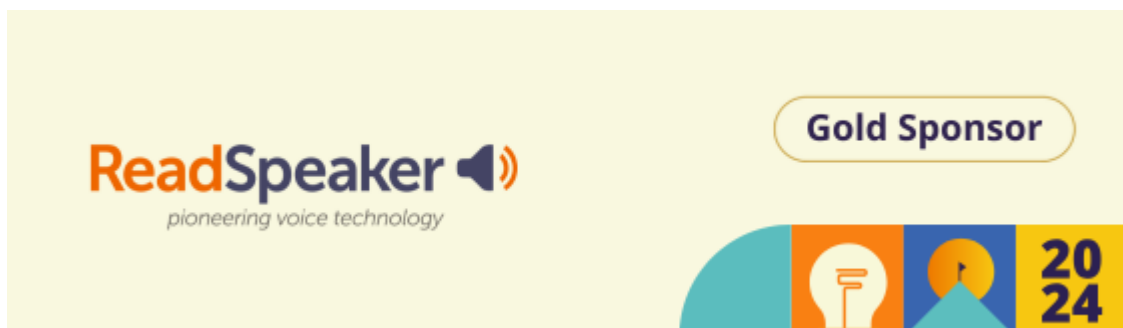
To understand everything that Kialo can bring to your learning experiences, check out the [Advantages](#) page of our website. You can also try it for yourself with an [example discussion](#) before signing up.

We would be delighted to give you and your colleagues a full product demo to show you Kialo in action. To schedule one, just drop an email to our Partnerships Coordinator, Ian Montgomery, at imo@kialo.com.

Kialo is secure and completely free, now and forever. So, give us a try in your Moodle — your teachers and clients are sure to love it!

All the best,

Kialo Edu



ReadSpeaker (Gold Sponsor)

What a great MoodleMoot this year! It was wonderful to reconnect with familiar faces and make new acquaintances.

ReadSpeaker is proud to be a Certified Integration Partner of Moodle, and for those of you who didn't get a chance to chat with us, with our plugin, you can easily integrate text-to-speech (TTS) functionality to your Moodle LMS, making your content more engaging and accessible to all learners. Our ethical, AI-powered voices and speech-enabled tools help create a more inclusive learning environment for everyone.

It was a busy few days for ReadSpeaker.

- We were delighted to be **awarded Certified Integration Partner with Outstanding Growth**, just going to show how important inclusion is becoming in today's education landscape, and how educators are finding success by integrating tools like TTS
- We were proud to launch our new functionality for the Moodle Mobile App supporting learners across all content anytime and on any device. You can find more details in our latest [news release](#).
- We were also thrilled to team up with Maria Luisa Barreto Sandoval from UNAD in Colombia, who delivered an inspiring presentation on their accessibility strategy. She highlighted how integrating text-to-speech technology aligns perfectly with Universal Design for Learning (UDL) principles to improve educational accessibility.
- Jarno Aantjes also presented a case study showing how the STEM Olympiads in Belgium use text to speech to level the playing field, helping to make the program accessible to all. See his presentation [here](#), where he shared practical insights on implementing TTS.

Interested in setting up a free sandbox or in learning more? Contact Amy at amy.foxwell@readspeaker.com.

Looking forward to seeing you all on the dance floor at MoodleMoot Global 2025!

Amy, Antonino, Jarno

Best,

The ReadSpeaker Team



Tiny (Gold Sponsor)

Thank you to everyone who visited the TinyMCE booth at Moodle Moot Global 2024. It was great to connect and discuss how TinyMCE can support your content creation needs.

We'd like to invite you to join an upcoming [Moodle Academy webinar](#) on November 7, where Mrina Sugosh, TinyMCE Developer Relations Manager, will join Andrew Lyons to discuss how to customize TinyMCE with Moodle for a more efficient editing experience. The webinar will cover:

- Overview of TinyMCE editor in Moodle.
- Steps on creating TinyMCE plugins for Moodle.
- How to convert Atto plugins to TinyMCE.
- Maximizing the functionality of TinyMCE in Moodle.
- Developer resources and TinyMCE premium plugin options.
- Live Q&A session with Mrina and Andrew

It's a good chance to learn practical tips and explore ways to improve your workflows.

Also, be sure to check out the [TinyMCE Awards](#), which highlight innovative projects and developers working with TinyMCE in Moodle. Award categories include:

- **Best Open Source Plugin** – Celebrate your open-source development that enhances Moodle’s capabilities.
- **Best Overall Implementation** – Highlight your innovative use of TinyMCE’s premium features within Moodle.
- **Best Content** – Showcase your creative, high-impact content that engages and motivates learners.

You can submit your own projects or nominate others for recognition. The entry deadline is November 22.

We look forward to seeing you again at next year’s event.



Wooclap (Gold Sponsor)

Once again, the Wooclap team loved being part of MoodleMoot Global this year! It was a pleasure to attend our partners’ talks (special shout-out to NCSU, UQAM, and the University of Montreal, among others) and, of course, meet so many inspiring educators and innovators like you.

To share our excitement, we’ve arranged a special surprise just for you—keep reading to find out more! 😊

We returned with valuable insights into how AI and interactive learning can truly help educators create memorable learning experiences. Our suite of pedagogical tools, developed with input from leading neuroscientists and educational technologists, will certainly benefit from these great learnings.

Our student-response system and micro-learning tools already integrate seamlessly with Moodle, allowing educators to create AI-powered interactive pedagogical resources and track student progress — all synced directly within Moodle.

Wooclap is trusted by over 50 million educators and students at leading universities like University of Guadalajara, University of Sherbrooke, and Goldsmiths University of London.

Our tools help educators to:

- Capture and maintain attention
- Encourage active participation
- Assess understanding and knowledge retention

Want to experience AI-powered learning for your institution? Just reach out to us by [clicking this link](#) 🖱️ We'll be happy to discuss how Wooclap tools can enrich your Moodle platform and enhance teaching and learning experiences in your organization.

Once again this year, MoodleMoot Global reaffirmed our belief that learning should always be interactive and engaging. We're excited to contribute to future projects that will continue to shape memorable learning experiences!

See you soon, Annelies & Andrea





Moodle Pty Ltd, PO Box 303, West Perth, Australia WA 6872, Australia

[Unsubscribe](#) [Manage preferences](#)



KERLYVANESSA
PALACIOSZAMORA

Verificación Completa

FECHA
25 oct 2024

VUELO
CM 347

ASIENTO
22A



SEQ 61

CANCUN

PANAMA

CUN



PTY

4:41pm

7:22pm

- Registre su Equipaje 2:41pm
- Estar en Puerta 3:41pm
- Cierre de Puerta 4:31pm

TERMINAL PUERTA GRUPO

- - -

A STAR ALLIANCE MEMBER

BOLETO ELECTRÓNICO

RESERVA

2305494202694

A4KRMM

Información Importante

Las puertas de embarque están sujetas a cambios – por favor confirme su puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto, en la aplicación o Copa.com a su llegada.

Recuerde: Si viaja en días festivos, temporadas altas o en horas de mayor circulación, es posible que necesite más tiempo para pasar por el control de seguridad y llegar a la puerta de embarque. Por favor planifique su llegada tomando esto en consideración.

Notas: Por favor, ten en consideración que eres responsable de tener todos los documentos requeridos por el país que visitas. Si estás viajando a un país endémico de fiebre amarilla, te recomendamos que estés al tanto de tu historial de vacunación y de salud, específicamente del Certificado Internacional de Vacunación contra Fiebre Amarilla si estás viajando a un país que lo requiere.

Pase de Abordar



KERLYVANESSA
PALACIOSZAMORA

Verificación Completa

FECHA
25 oct 2024

VUELO
CM 301

ASIENTO
19E



SEQ 124

PANAMA

GUAYAQUIL

PTY



GYE

9:25pm

11:40pm

- Registre su Equipaje 7:25pm
- Estar en Puerta 8:25pm
- Cierre de Puerta 9:15pm

TERMINAL PUERTA GRUPO

1 - 7

A STAR ALLIANCE MEMBER

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
001-2024**FECHA DE INFORME: 28 DE OCTUBRE 2024**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:

PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA

PUESTO:

DIRECTORA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

LOCALIDAD DE LA COMISION:

CANCÚN - MÉXICO

NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA, DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS
ALCANZADOS**FECHA DE LA COMISIÓN:** Del 20 al 25 de octubre de 2024**INFORME****ANTECEDENTES:**

Mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2024-2872-MEM, con fecha 3 de octubre de 2024, el rector emite la RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2024-Nº 52, en la cual autoriza la participación de la Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones de la UNEMI, en el evento "Moodle Moot Global 2024", que se llevará a cabo en Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.

OBJETIVO:

Participación de UNEMI en el evento "Moodle Moot Global 2024" del 22 al 24 de octubre de 2024. Durante este evento, se realizarán actividades de colaboración con educadores, expertos y entusiastas de la tecnología educativa de todo el mundo. El objetivo principal es explorar las últimas tendencias en la educación en línea, intercambiar conocimientos sobre las mejores prácticas en pedagogía digital y fortalecer las competencias en la gestión de plataformas educativas como Moodle. Las sesiones incluyen talleres, conferencias y mesas redondas sobre innovación educativa y el futuro del aprendizaje en línea.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN:

Fecha: 20 Octubre de 2024

Traslado GYE-PTY

Traslado PTY-CUN

Fecha: 22 Octubre de 2024

Horario	Actividad
08:15 - 09:00	Registro y café de bienvenidas
09:00 - 10:00	Cómo Moodle impacta al mundo Scott Anderberg (sede de Moodle) Moodle general
10:00 - 10:15	Foto de la comunidad Moodle
10:15 - 10:45	Pausa para el café por la mañana
10:45 - 12:00	Jam de experiencia de usuario Rafael Lechugo, Julia Verdaguer (Sede Moodle) Moodle general
12:05 - 13:00	Jam de experiencia de usuario Rafael Lechugo, Julia Verdaguer (Sede Moodle) Moodle general
13:00 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 15:30	Taller abierto de EdTech Martín Dougiamas Educación
15:30 - 16:00	Pausa para el café por la tarde
16:00 - 16:30	Taller de supervivencia: ¡(De)construyendo tu propio mundo Moodle! Amaia Anabitarte y Sara Arjona (Sede Moodle) Técnico para desarrolladores
16:30 - 16:45	Transición sin inconvenientes: conversión de cursos de Canvas y Blackboard a Moodle David Pesce (Exputo Inc.) Técnico para administradores
16:45 - 17:30	Cómo hacer realidad la visión del producto Moodle Marie Achour (sede de Moodle) Moodle general
17:30 - 18:30	Bebidas para hacer networking

Fecha: 23 Octubre de 2024

Horario	Actividad
08:15 - 09:00	Registro y café de bienvenidas
09:00 - 10:00	¿Cómo será la educación en 2034? Martin Dougiamas (sede de Moodle) Moodle general
10:00 - 10:30	Pausa para el café por la mañana
10:30 - 12:00	Desarrollador Dev Jam Sara Arjona Téllez, Amaia Anabitarte, Dani Palou, Rajneel Totaram, AKM Safat Shahin (Moodle HQ) Técnico para desarrolladores

12:05 - 13:00	Desarrollador Dev Jam Sara Arjona Téllez, Amaia Anabitarte, Dani Palou, Rajneel Totaram, AKM Safat Shahin (Moodle HQ) Técnico para desarrolladores
13:00 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 15:30	Desarrollador Dev Jam Sara Arjona Téllez, Amaia Anabitarte, Dani Palou, Rajneel Totaram, AKM Safat Shahin (Moodle HQ) Técnico para desarrolladores
15:30 - 16:00	Pausa para el café por la tarde
16:00 - 16:15	Uso práctico de la IA en Moodle Martes Korsgaard (moxis) Educación
16:15 - 16:45	Mejorar la experiencia de los estudiantes con la IA y otros desarrollos innovadores: la hoja de ruta del proyecto CENA Bruno Poellhuber y Mario Therrien (Universidad de Montreal) Educación
16:45 - 17:00	Lingonia: un juego de idiomas basado en Moodle 'Aprendizaje electrónico táctil' Educación
17:00 - 17:30	Embellrece tus cursos y contenidos Moodle con Bootstrap Miguel Zúñiga González (DGTIC UNAM) Moodle general
17:30 - 18:30	Bebidas para hacer networking

Fecha: 24 Octubre de 2024

Horario	Actividad
09:30 - 10:00	Registro y café de bienvenidas
10:00 - 11:00	Inteligencia aumentada: la revolución tecnológica se encuentra con la evolución humana Fernando Valenzuela (Alianza Edlatam) Moodle general
11:00 - 11:30	Pausa para el café por la mañana
11:30 - 13:00	Jam de diseño de aprendizaje Ryan Hazen y Amy Sudduth (sede de Moodle) Educación Patrocinado por Edwiser
13:00 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 15:30	Jam de diseño de aprendizaje Ryan Hazen y Amy Sudduth (sede de Moodle) Educación Patrocinado por Edwiser
15:30 - 16:00	Pausa para el café por la tarde
16:00 - 17:00	Resumen de MoodleMoot Global 2024 Scott Anderberg (sede de Moodle) Sesión de clausura
17:00 - 18:00	Bebidas de cierre

Fecha: 25 Octubre de 2024

Traslado CUN-PTY

Traslado PTY-GYE

CONCLUSIONES

- Se llevó a cabo la participación de las Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnología de la Información y Comunicaciones de la UNEMI, en el evento 'Moodle Moot Global 2024' en Mérida, México, del 22 al 24 de octubre de 2024.
- Se realizaron reuniones para coordinar futuras actividades y colaboraciones en el área de tecnología educativa y plataformas de aprendizaje, enfocadas en el uso y desarrollo de Moodle dentro de la UNEMI.
- Se establecieron contactos con otros asistentes al evento, con el fin de explorar oportunidades de colaboración en capacitación docente y desarrollo de tecnologías de la información en el ámbito académico.
- Se discutieron estrategias para integrar nuevas funcionalidades en la plataforma Moodle, mejorando así la experiencia educativa y los procesos de enseñanza-aprendizaje en la universidad.

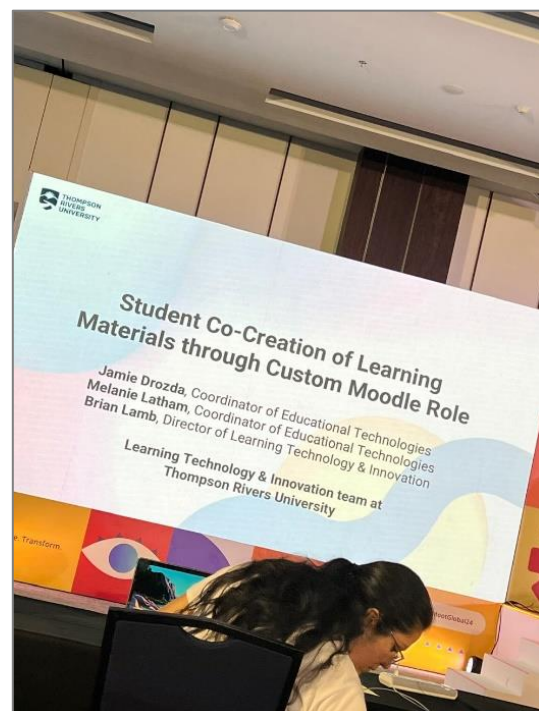
EVIDENCIAS

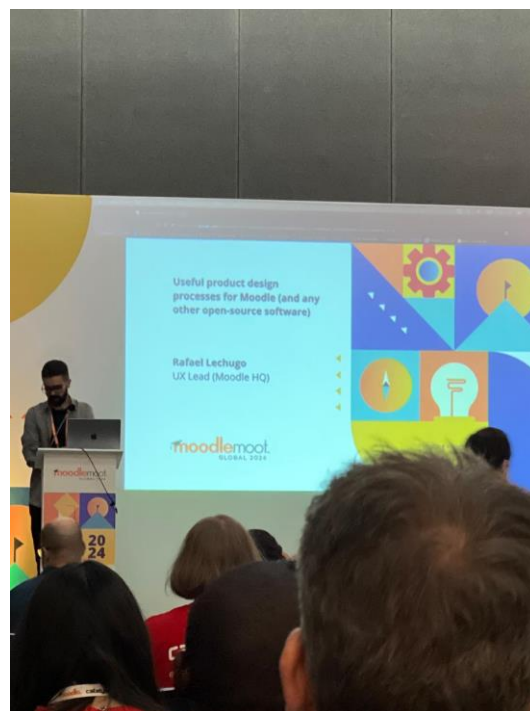
A continuación, se visualizan una serie de fotografías y evidencias del evento:

- Página del evento y programa.

<https://moodlemoot.org/2024/program/>

- Fotografía de participación





CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

- Mediante correo indicaron que se enviarán los certificados de participación a los asistentes en los próximos días. Adjunto el correo recibido como respaldo.

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2024

No. Fondo Global: 349

No. Formulario Interno: 1015

Unidad Gastadora: 002 - VIATICOS AL EXTERIOR

RUC/CI Responsable: 0922337225

Nombre Responsable: PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA

Monto Fondo Interno: 760,35

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 760,35

Monto Líquido: 760,35

No. Entrada Rendición: 1041

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: KERLY PALACIOS, Directora Rep. 936 S/V 165 CE 34650 Ant de viat a Mexico, del 22 al 24 de octubre, para participación en el evento "Moodle Moot Global 2024".

DESPACHO-UNEMI-R-2024-NO52

Estado: APROBADO

No. Solicitud: UNEMI-R-2024-NO52

Fecha Solicitud: 29/10/2024

No. Documento Aprobación: UNEMI-R-2024-NO52

Fecha Aprobación: 29/10/2024

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	002	FRN	0922337225	13312	13.312	760,35	760,35

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACION
-------------------	--------------------

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	010	2024	13312	13312
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	12699	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
82	00	000	003	530304	0910	002	7001	0050	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	760.35
TOTAL PRESUPUESTARIO										760.35
IVA										0.00
SUB - TOTAL										760.35
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										760.35

SON: SETECIENTOS SESENTA DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 349 No Entrada: 1014

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/10/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	010	2024	13312
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		12699	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/10/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero